
단국대학교 죽전캠퍼스
2023학년도 편입생 모집요강



죽전캠퍼스

Jukjeon Campus

CONTENTS

◆ 지원자 유의사항	1
I. 전형일정	2
II. 모집인원	3
III. 지원자격	6
IV. 전형방법	9
V. 대학별고사	11
VI. 서류제출 안내	15
VII 입학원서 접수 안내	19
VIII 등록금 환불 안내	20
IX. 최종 등록자 안내	21
X. 생활관 안내	22
XI. 의료과정 학과 평가인증 획득 안내	22
XII. 캠퍼스맵/교통 안내	23
● 문의처 안내	24

※ 본 모집요강의 내용은 코로나19(COVID-19) 유행 상황에 따라 일부사항이 추후 변경될 수 있으므로, 원서접수 전 우리 대학 입학안내 홈페이지에서 최종 모집요강을 반드시 확인 후 지원하시기 바랍니다.

[제작기준일 : 2022. 11. 21(월)]

◆ 지원자 유의사항

- 하나의 모집단위에만 지원 가능함(죽전·천안캠퍼스 간 복수지원 불가, 동일 캠퍼스 내 복수지원 불가)
- 우리 대학에 재학(휴학생 포함) 중인 자 지원 가능함
- 전적대학 출신계열에 관계없이 지원 가능함
- 편입학한 자는 3학년 과정부터 4학기 이상을 이수하여야 함(건축학전공(5년제)는 6학기)
전적대학 출신학과와 지원학과가 다를 경우 전적대학에서 이수한 학점인정 결과에 따라 전공인정 학점부족으로 인해 졸업시기가 늦어질 수 있음
※ 건축학전공(5년제)은 건축 설계과목의 순차수강(기초설계 1~2, 건축설계 1~8을 차례로 수강하는 것을 의미함)이 원칙이므로 전적대학에서 이수한 학점인정 결과에 따라 졸업시기가 늦어질 수 있음
- 편입학한 자는 전부(과)가 불가함
- 고사 당일 수험표와 신분증을 반드시 지참하여야 함(학생증 및 모바일 신분증은 불인정)
- 고사 당일 통신기기와 전자기기(휴대전화, 스마트워치, 무전기, 전자사전, 카메라 등)를 고사장에서 사용할 수 없음
- 제출된 서류와 결제된 전형료는 일체 반환하지 않으며 **입학원서 접수(전형료 결제) 후에는 작성내용을 변경하거나 접수내역을 취소할 수 없음**
- 입학원서에 기재한 연락처가 전형기간 중 변경될 경우 반드시 입학안내 홈페이지 [지원자정보 조회](#)에서 수정하여야 하며 입학원서에 기재된 연락처의 오류 또는 연락두절로 인해 발생하는 불이익에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있음
- 전적대학에 재학 또는 휴학 중인 상태에서 우리 대학 편입학 전형에 등록한 자는 **2023. 2. 28(화)까지** 전적대학에서 제적 처리가 완료되어야 함(우리 대학 출신자 포함)
- 전적대학 수료예정자 또는 졸업예정자가 수료 또는 졸업자격을 취득하지 못할 경우 합격 또는 입학은 취소함
- 입학성적은 일체 공개하지 않음
- 합격자 중 미등록 또는 등록포기 인원이 발생할 경우 모집단위별 예비후보 순위에 따라 충원합격자를 선발하여 발표함
- **최초합격자 및 1차 충원합격자** 발표 시 수험생에게 개별 통보하지 않으므로 반드시 대학 입학안내 홈페이지에서 본인이 직접 확인하여야 하며, 합격을 확인하지 않아 발생하는 불이익에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있음
- **2차 충원합격자**부터는 예비후보 순위에 따라 전화로 개별 통보하므로 이 기간 중에는 충원합격에 관한 연락이 가능하도록 지원자 또는 보호자가 대기하여야 함(입학원서에 기재된 연락처로 3회까지 시도하여 연락이 되지 않는 경우, 포기로 간주하여 차순위 예비후보에게 합격을 통보함)
- 입학원서 작성 시 입력사항을 허위로 작성하였거나 제출서류를 위·변조한 경우, 기타 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인될 경우에는 합격 또는 입학을 취소함
- 부정한 방법으로 지원하였거나 이에 협조하여 공정한 학생선발 업무를 방해한 경우 입학 취소 처리하며, 관련 법령에 의거 별도의 처벌을 받을 수 있음. 해당업무 담당자의 과실로 인한 입시부정의 경우에도 입학이 취소될 수 있음(기 납부한 등록금은 반환하지 않음. 단, 등록금을 납부한 학기가 종료되지 않은 경우 「대학등록금에 관한 규칙」 제6조에 의거하여 반환함)
- 우리 대학 및 타 대학에 부정한 방법으로 지원한 자는 입학 취소 후 3년 동안 우리 대학에 지원할 수 없음

I. 전형일정

구분		전형일정	유의사항	
입학원서 접수기간		2022. 12. 6(화) 10:00 ~ 8(목) 17:00	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 진학사 원서접수 <jinhakapply.com> ▶ 인터넷 접수(24시간 접수 가능) 	
필기 고사	체육교육과 산업경영학과(야)	영어	2022. 12. 17(토) <10:00 ~ 11:00>	
	인문계열	영어	2022. 12. 17(토)	
	자연계열	영어, 수학	2022. 12. 18(일)	
실기 고사	체육교육과		2022. 12. 17(토) <14:00 ~ 16:00>	
	연극전공(연기)		2022. 12. 27(화) ~ 28(수) 중 1일	
	뮤지컬전공(연기)			
	음악학부(피아노전공, 관현악전공, 작곡전공)			
	무용과(한국무용, 발레)		2022. 12. 28(수) 09:00~	
	음악학부(성악전공, 국악전공)		2022. 12. 29(목) <10:00 ~ 14:00>	
	도예과			
	커뮤니케이션디자인전공			
패션산업디자인전공				
1단계 합격자 발표		2023. 1. 9(월) 17:00	▶ 계열별 선발인원(배수)은 10쪽 <2 선발방법> 참조	
서류제출(업로드) 기간		2023. 1. 11(수) 10:00 ~ 13(금) 17:00	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 1단계 합격자 및 산업경영학과(야) 지원자에 한해 입학안내 홈페이지에 원본서류 스캔본 PDF파일 업로드 <ul style="list-style-type: none"> ※ 우편 및 방문제출 불가 ※ 최종합격(등록) 시 원본 제출 필수 ▶ 기한 내 업로드하지 않을 경우 합격자 선발대상에서 제외함 ▶ 자세한 방법은 15쪽 <VI 서류제출 안내> 참조 	
최초 합격	발표	2023. 2. 9(목) 17:00	▶ 최초합격자 및 1차 충원합격자는 대학 입학안내 홈페이지에 발표함	
	등록금 납부기간	2023. 2. 10(금) 09:00 ~ 13(월) 16:00		
충원 합격	1차	발표	2023. 2. 13(월) 22:00까지	▶ 2차 충원합격자 발표부터는 예비후보 순위에 따라 전화로 개별 통보한 후 입학안내 홈페이지에 공지함 (연락처의 오류 또는 연락두절로 인해 발생하는 불이익에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있음)
		등록금 납부기간	2023. 2. 14(화) <09:00 ~ 16:00>	
	2차	발표	2023. 2. 14(화) 22:00까지	
		등록금 납부기간	2023. 2. 15(수) <09:00 ~ 16:00>	
	3차	발표	2023. 2. 15(수) 22:00까지	▶ 등록기간 내에 등록금을 납부하지 않을 경우 미등록 처리됨
		등록금 납부기간	2023. 2. 16(목) <09:00 ~ 16:00>	
최종	발표	2023. 2. 16(목) 21:00까지	▶ 최종합격(등록)자는 업로드한 서류의 원본을 등기 우편으로 제출	
	등록금 납부기간	2023. 2. 17(금) <09:00 ~ 16:00>		

※ 상기 전형일정은 사정에 따라 일부 변경될 수 있으며, 변경 시에는 추후 대학 입학안내 홈페이지(jpsi.dankook.ac.kr)에 공지함
 ※ 군위탁생 및 공무원위탁생 전형일정은 대상자에게 개별적으로 안내함

Ⅱ. 모집인원

■ 일반편입 / 학사편입

계열	대학	모집단위		정원내	정원외	계	
				일반편입	학사편입		
인문	문과	국어국문학과		3	2	5	
		사학과		7	2	9	
		철학과		6		6	
		영미인문학과		5	1	6	
	법과	법학과		13		13	
	사회과학	정치외교학과		6	1	7	
		행정학과		3	1	4	
		도시계획·부동산학부	도시지역계획학전공	5	2	7	
			부동산학전공				
		커뮤니케이션학부	저널리즘전공	8	3	11	
	영상콘텐츠전공 광고홍보전공						
	상담학과		4	1	5		
	경영경제	경제학과		10	2	12	
		무역학과		4	2	6	
		경영학부	경영학전공	31	8	39	
			회계학전공				
		국제학부	국제경영학전공				
	산업경영학과(야)		1		1		
자연	공과	전자전기공학부		31	7	38	
		고분자시스템공학부					고분자공학전공
				파이버융합소재공학전공	3		3
		토목환경공학과		17		17	
		기계공학과		13	2	15	
		화학공학과		12	3	15	
		건축학부	건축학전공(5년제)	3		3	
	건축공학전공		9		9		
	SW융합	소프트웨어학과		14	3	17	
		컴퓨터공학과		4	2	6	
		모바일시스템공학과		7		7	
		정보통계학과		6	1	7	
		산업보안학과		3	1	4	

계열	대학	모집단위		정원내	정원의	계			
				일반편입	학사편입				
인문	사범	한문교육과		7		7			
		특수교육과		6		6			
자연		수학교육과		3		3			
		과학교육과	[물리][생물]	5		5			
체육		체육교육과		6		6			
예능	음악·예술	공연영화학부		연극전공(연기)		2			
				뮤지컬전공(연기)		2			
		도예과				2	2		
		디자인학부		커뮤니케이션디자인전공		2	2		
				패션산업디자인전공		1	1		
		무용과		한국무용		2	2		
				발레		1	1		
		음악학부		피아노전공			1	1	
				관현악전공		현악	바이올린, 비올라, 첼로, 더블베이스	1	1
						관악(목관)	플루트, 오보에, 클라리넷, 바순	1	1
						관악(금관)	호른, 트럼펫, 테너트럼본, 베이스트럼본, 튜바		
				타악기					
		성악전공		남자		3	3		
				여자		2	2		
		작곡전공				1	1		
		국악전공		기악	피리, 대금, 해금, 아쟁, 거문고, 가야금, 소금·단소, 장고·뿔과리	8	8		
					성악			정가, 판소리, 경서도창	
이론·작곡									
계				294	45	339			

※ 모집단위에서 '[]'는 학부의 '교육과정 운영단위 전공' 표시임

※ 건축학전공(5년제)은 건축 설계과목의 순차수강(기초설계 1~2, 건축설계 1~8을 차례로 수강하는 것을 의미함)이 원칙이므로 전적 대학에서 이수한 학점인정 결과에 따라 졸업시기가 늦어질 수 있음

■ 정원의 특별전형

계열	대학	모집단위		정원외			계
				기회균형선발	농어촌학생	특성화고졸 재직자	
인문	문과	사학과		2			2
	사회과학	행정학과			1		1
		도시계획·부동산학부	도시지역계획학전공 부동산학전공	1	1		2
	경영경제	경제학과		1	1		2
		무역학과		1			1
		산업경영학과(야)				1	1
자연	공과	전자전기공학부	전자전기공학전공		1		1
		기계공학과			1		1
계				5	5	1	11

※ 군위탁생 및 공무원위탁생은 관련 규정에 의거 교육부장관이 추천한 자를 선발함

Ⅲ. 지원자격

정원구분	전형유형	지원자격
정원내	일반편입	1. 국내 4년제 대학(원격대, 산업대 등 포함) <ul style="list-style-type: none"> ㉠ 2학년(4학기) 이상 수료(예정)하고, ㉡ 65학점 이상 취득(예정)한 자 <ul style="list-style-type: none"> ※ ㉠, ㉡ 항을 모두 충족하여야 함 ※ 계절학기는 학기 수에 포함하지 않으며 이수학점만 인정함 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 5px;"> 수료 : 각 대학에서 규정하는 2학년(4학기) 이상 수료기준에 해당하는 소정의 학점 취득을 의미하며, 지원 시 2학년(4학기) 이상 수료 여부를 반드시 확인한 후 지원하여야 함 </div>
		2. 외국 대학(학사학위과정) <ul style="list-style-type: none"> 국내 4년제 대학에 준하는 외국소재 정규대학에서 2학년(4학기) 이상 수료(예정)하고, 학사학위 취득에 필요한 최저학점을 일정 기준 이상 취득(예정)한 자 <ul style="list-style-type: none"> ※ 4년제 1/2이상, 5년제 2/5이상, 6년제 1/3이상, 영국학제 3년제 정규대학 2/3이상 ※ 계절학기는 학기 수에 포함하지 않으며 이수학점만 인정함
		3. 전문대학 <ul style="list-style-type: none"> 국내외 전문대학(2·3년제)에서 전문학사학위를 취득(예정)한 자 교육부가 지정한 학사학위(4년제) 과정 전문대학 간호과에서 수업연한을 4년으로 하는 과정을 2학년(4학기) 이상 수료(예정)하고, 65학점 이상 취득(예정)한 자 <ul style="list-style-type: none"> ※ 계절학기는 학기 수에 포함하지 않으며 이수학점만 인정함 ※ 교육부 지정 학사학위과정 전문대학 명단은 대학 입학안내 홈페이지 편입학 자료실 참조
		4. 학점은행제 <ul style="list-style-type: none"> 「학점인정 등에 관한 법률」 및 「평생교육법」에 의한 학사학위 또는 전문학사학위 취득(예정)자 <ul style="list-style-type: none"> ※ 「학점인정 등에 관한 법률」에 의거하여 학점을 취득한 경우에도 동법 제9조에 의거 학위를 취득한 경우에만 지원할 수 있음
정원외	학사편입	1. 국내외 대학 학사학위 취득(예정)자 2. 「학점인정 등에 관한 법률」 및 「평생교육법」에 의한 학사학위 취득(예정)자
	공무원위탁생	일반편입학 지원자격을 충족하는 자로서 「고등교육법 시행령」 제29조 제2항 제1호 및 「대학 등의 정원 외 위탁학생에 관한 규칙」 제2조 제1호(공무원) 내지 제2호(군인) 등에 따라 위탁교육을 위하여 선발되어 교육부장관의 취학 추천을 받은 자
	군위탁생	
기회균형선발	일반편입학 지원자격을 충족하는 자로서 아래 각 호의 하나에 해당하는 자 <ol style="list-style-type: none"> [국민기초생활보장법] 제2조제1호 수급권자, 제2호 수급자 [국민기초생활보장법] 제2조제10호에 따른 차상위계층 [한부모가족지원법] 제5조 및 제5조의2에 따른 지원대상자 <p>【차상위계층의 인정 범위】</p> <ol style="list-style-type: none"> 차상위 본인부담경감대상자 차상위 장애수당 대상자 차상위 장애인연금 부가급여 대상자 차상위 자활급여 대상자 차상위계층 확인사업 대상자 <ul style="list-style-type: none"> ※ 학생이 속한 세대의 구성원 중 한 명이 위의 대상인 경우 차상위계층으로 인정함 <p>※ 차상위 본인부담경감대상자, 차상위 장애수당 대상자, 차상위 장애인연금 부가급여 대상자, 차상위 자활급여 대상자, 차상위계층 확인사업 대상자 중 본인 명의 증명서(확인서)가 아닌 경우 가족관계 증명서(지원자 본인 명의)와 주민등록표등본 각 1부를 추가로 제출하여야 함</p>	

정원구분	전형유형	지원자격
정원의외	농어촌학생	<p>일반편입학 지원자격을 충족하는 자로서 아래 각 호의 하나에 해당하는 자</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 대학 신입학 당시 ‘농어촌학생 특별전형’으로 입학한 자 <ul style="list-style-type: none"> ※ 농어촌학생 특별전형으로 신입학한 대학과 편입학 지원자격을 충족하는 대학이 다르더라도 신입학한 대학에서 농어촌학생 특별전형 입학확인서를 발급받아 제출이 가능할 경우 인정 2. 아래 ①, ②항 중 하나에 해당하는 자 <ol style="list-style-type: none"> ① 학생 본인이 지방자치법 제3조에 의한 읍·면 지역 또는 도서·벽지 교육진흥법 시행규칙 제2조에 의한 도서·벽지 지역 소재 중·고등학교에서 중학교 입학일부터 고등학교 졸업일까지 교육과정을 이수(예정)하고, 자격기간 내 학생 본인 및 부모 모두가 읍·면 지역 또는 도서·벽지 지역에 거주한 자 ② 학생 본인만 지방자치법 제3조에 의한 읍·면 지역 또는 도서·벽지 교육진흥법 시행규칙 제2조에 의한 도서·벽지 지역 소재 초·중·고등학교에서 전 교육과정을 이수(예정)하고, 자격기간 내 읍·면 지역 또는 도서·벽지 지역에 거주한 자 <ul style="list-style-type: none"> ※ 초·중·고등학교 재학기간 중 행정구역 개편 등으로 읍·면에서 동으로 변경된 경우에는 지원 가능하나, 상급학교 진학 시에는 읍·면 지역 또는 도서·벽지 지역 소재 학교로 진학하여야 하며, 읍·면 지역 또는 도서·벽지 지역 소재지에 거주하여야 함 ※ 2개 이상의 학교에 재학한 경우 해당 학교 모두가 읍·면 지역 또는 도서·벽지 지역에 소재하여야 하며, 동일 지역이 아니어도 무방함 ※ 특수목적고(과학고, 외국어고, 국제고, 예술고, 체육고) 출신자는 지원할 수 없음(단, 마이스터고 출신자는 지원 가능) ※ 지원자격 기간 내 무단전출 및 기타 사유로 인한 직권(신고)말소 등이 1일이라도 있는 경우(①호 해당자의 경우 부모 포함) 지원할 수 없음 ※ [부모의 예외 적용자] 등 지원자격 특이사항의 경우 우리 대학 입학전형관리위원회가 정하는 바에 따름 <p>[부모의 예외 적용자]</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 부모의 사망·실종 <ol style="list-style-type: none"> 1) 부모 중 1명이 사망·실종인 경우에는 법률상 사망일 또는 실종일 이후부터 생존하는 부 또는 모 2) 부모 모두 사망·실종인 경우에는 민법에서 정한 법률상의 친권이 있는 자 2. 부모의 이혼 : 법률상 이혼일 이후부터 친권이 있는 부 또는 모(친권과 양육권이 경합하는 경우는 양육권을 가진 자) 3. 입양자 : 법률상 입양일 이후부터 친권이 있는 양부모(친권과 양육권이 경합하는 경우는 양육권을 가진 자) 4. 부모 중 일방이 장기여행, 중병, 심신상실, 수감 등으로 사실상 친권행사를 할 수 없는 경우, 성년 후견·한정후견 심판을 받은 경우, 친권행사 금지 가처분, 친권상실 신고 등으로 법률상 친권행사를 할 수 없는 경우는 민법에서 정한 법률상 친권을 행사할 수 있는 자

정원구분	전형유형	지원자격										
정원외	특성화고졸 재직자	<p>일반편입학 지원자격을 충족하고 아래 각 호의 하나에 해당하는 자로서 산업체 근무경력이 2023년 2월 28일 기준 3년 이상인 재직자 [단, 2023. 2. 28(화) 기준 재직(영업) 중이어야 함]</p> <ol style="list-style-type: none"> 일반고등학교에 재학하는 동안 직업교육훈련 과정을 이수한 자 <ul style="list-style-type: none"> - 초·중등교육법 시행령 제76조의3제1호에 따른 일반고등학교에 재학하는 동안 시·도 교육감이 '직업교육훈련 촉진법'에 따른 직업교육훈련기관 중 직업교육훈련위탁기관으로 선정한 기관에서 1년 이상의 직업교육훈련 과정을 이수하고 해당 일반고등학교를 졸업한 자 초·중등교육법 시행령 제90조제1항제10호에 따른 산업수요 맞춤형 고등학교(마이스터고)를 졸업한 자 특성화고등학교 등을 졸업한 자 <ul style="list-style-type: none"> - 초·중등교육법 시행령 제91조제1항에 따른 특성화고등학교를 졸업한 자 - 초·중등교육법 시행령 제76조의3제1호에 따른 일반고등학교에 설치된 학과 중 특성화고등학교에서 제공하는 것과 같은 교육과정으로 운영되는 학과를 졸업한 자 ※ 초·중등교육법 시행령 제91조제1항에 따른 특성화고등학교 중 자연현장실습 등 체험위주의 교육을 전문으로 실시하는 고등학교 제외 평생교육시설에서 특성화고 교육과정을 이수한 자 <ul style="list-style-type: none"> - 평생교육법 제31조제2항에 따른 학력인정 평생교육시설 중 특성화고등학교 등에서 제공하는 것과 같은 교육과정을 운영하는 평생교육시설에서 해당 교육과정을 이수한 자 <p>[산업체 인정 기준]</p> <ol style="list-style-type: none"> 국가·지방자치단체 및 공공단체(소속 직원의 경우) 근로기준법 제11조에 의거 상시근로자 5인(사업주 포함) 이상 사업체 4대보험 중 1개 이상 가입 사업체(창업·자영업자 포함) <ul style="list-style-type: none"> ※ 4대보험 가입 대상사업체가 아닌 1차 산업 종사자는 국가·지방자치단체가 발급하는 공적증명서 확인을 통해 인정할 수 있음 <p>[산업체 재직(영업)기간 산정기준]</p> <ol style="list-style-type: none"> 2023. 2. 28(화) 기준 총 재직(영업)기간이 3년 이상이어야 함 <ol style="list-style-type: none"> 총 재직(영업)기간은 제출대상별 제출서류(국민연금 가입자 가입증명 등) 상의 보험 가입기간(영업기간)으로 산출함 창업·자영업자의 휴업기간 등 비영업기간은 재직(영업)기간 산정에서 제외함 2개 이상 산업체에서 재직한 경우 재직(영업)기간을 합산하되, 재직(영업)기간이 중복된 경우 중복된 기간은 제외함 휴직(휴업)기간은 재직(영업)기간으로 인정하지 않음 군 의무복무 경력, 병역특례 기간 동안의 산업체 근무경력은 재직기간으로 인정함 <p style="text-align: center;"><특성화고졸재직자 장학금 안내></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;">대상</th> <th style="width: 60%;">선발기준</th> <th style="width: 20%;">장학금</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>편입생</td> <td>입학총점의 1/2 이상 취득한 자</td> <td>수업료 50%</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">재학생</td> <td rowspan="2">직전 학기 성적이 장학규정에서 지정한 평점기준 이상인 자 (취득평점에 따라 장학금이 상이함)</td> <td>수업료 50%</td> </tr> <tr> <td>수업료 30%</td> </tr> </tbody> </table> <p>※ 장학생 선발시기에 재직상태를 유지하여야 하며, 12학점(PASS학점은 제외) 이상 취득하여야 함 ※ 재학 중 장학생 선발기준 및 장학금은 변경될 수 있음</p>	대상	선발기준	장학금	편입생	입학총점의 1/2 이상 취득한 자	수업료 50%	재학생	직전 학기 성적이 장학규정에서 지정한 평점기준 이상인 자 (취득평점에 따라 장학금이 상이함)	수업료 50%	수업료 30%
대상	선발기준	장학금										
편입생	입학총점의 1/2 이상 취득한 자	수업료 50%										
재학생	직전 학기 성적이 장학규정에서 지정한 평점기준 이상인 자 (취득평점에 따라 장학금이 상이함)	수업료 50%										
		수업료 30%										

IV. 전형방법

1. 전형요소 및 반영비율

가. 인문계열

[총점은 1,000점이며, 전형요소별 배점은 '전형요소별 반영비율' x 10임]

전형유형	선발모형	전형요소 및 반영비율(%)		
		필기고사(영어)	전적대학 성적	서류
일반편입, 학사편입 기회균형선발, 농어촌학생	1단계	100		
	2단계	1단계 성적 90	10	P/F
산업경영학과(야) [일반편입, 특성화고졸재직자]	일괄합산	70	30	P/F
군위탁생, 공무원위탁생	일괄합산			100(P/F)

※ 전형요소별 성적(1,000점 만점 기준 환산점수)은 소수점 셋째 자리에서 반올림하여 산출함

※ 전적대학 성적 산출방법[100점 만점 기준] : (백분위 성적 x 0.5) + 기본점수(50점)

- 백분위 성적은 서류제출 기한 내에 업로드한 성적증명서에 명기된 누적 백분위를 토대로 산출함(2학년 2학기 재학 중으로 2학년 1학기 성적까지만 제출한 경우, 전적대학 성적은 2학년 1학기까지만 반영됨)
- 백분위 성적이 소수점 셋째자리 이상까지 산출된 경우 소수점 셋째자리에서 반올림함
- 백분위 성적이 없는 경우, 외국 대학 출신자 및 성적이 국내 대학 체계와 다른 경우는 우리 대학 점수 산출방법에 따라 필기고사 성적(영어)을 백분위 성적으로 환산하여 반영함(백분위 성적은 소수점 셋째자리에서 반올림 함)

나. 자연계열

[총점은 1,000점이며, 전형요소별 배점은 '전형요소별 반영비율' x 10임]

전형유형	선발모형	전형요소 및 반영비율(%)		
		필기고사(영어)	필기고사(수학)	서류
일반편입, 학사편입 농어촌학생	1단계	50	50	
	2단계	1단계 성적 100		P/F

※ 전형요소별 성적(1,000점 만점 기준 환산점수)은 소수점 셋째 자리에서 반올림하여 산출함

다. 예능계열

[총점은 1,000점이며, 전형요소별 배점은 '전형요소별 반영비율' x 10임]

전형유형	선발모형	전형요소 및 반영비율(%)	
		실기고사	서류
일반편입	1단계	100	
	2단계	1단계 성적 100	P/F

※ 전형요소별 성적(1,000점 만점 기준 환산점수)은 소수점 셋째 자리에서 반올림하여 산출함

라. 체육교육과

[총점은 1,000점이며, 전형요소별 배점은 '전형요소별 반영비율' x 10임]

전형유형	선발모형	전형요소 및 반영비율(%)		
		필기고사(영어)	실기고사	서류
일반편입	1단계	40	60	
	2단계	1단계 성적 100		P/F

※ 전형요소별 성적(1,000점 만점 기준 환산점수)은 소수점 셋째 자리에서 반올림하여 산출함

2. 선발방법

가. 1단계 선발인원

일반편입 / 정원의 특별전형			학사편입	
인문계열	자연계열	예능·체육계열	인문계열	자연계열
5배수	8배수	3배수	8배수	12배수

- 나. 서류 미제출(미비)자, 지원자격 미달자, 대학별고사 신분 미확인자 및 결시자(부분결시자 포함), 부정행위자는 합격자 선발대상에서 제외함
- 다. 전형유형·모집단위별 입학성적 총점 순으로 선발하며, 동점자 발생 시 아래 <동점자 처리기준>을 적용함
- 라. 공연영화학부는 연극전공(연기), 뮤지컬전공(연기)으로 인원을 구분하여 각각 모집하되, 어느 한 전공에서 미충원 인원이 발생할 경우에는 다른 전공에서 그 인원만큼을 입학성적 총점 순으로 선발함
- 마. 음악학부는 피아노전공, 관현악전공(현악), 관현악전공(관악·타악기)으로 인원을 구분하여 각각 모집하되, 피아노전공 또는 관현악전공(현악)에서 미충원 인원이 발생할 경우에는 관현악전공(관악·타악기)에서 그 인원만큼을 입학성적 총점 순으로 선발함
- 바. 관현악전공(관악·타악기)에서 미충원 인원이 발생할 경우에는 관현악전공(현악)에서 그 인원만큼을 입학성적 총점 순으로 선발함
- 사. 관현악전공(현악), 관현악전공(관악·타악기), 국악전공은 악기와 관계없이 입학성적 총점 순으로 선발함
- 아. 군위탁생과 공무원위탁생은 지원자격을 충족하는 경우 전원 선발함
- 자. 합격자 중 미등록 또는 등록포기 인원이 발생할 경우 모집단위별 예비후보 순위에 따라 충원합격자를 선발하여 발표함
- 차. 모집요강에 명시되지 않은 사항은 우리 대학 편입생 선발 사정원칙에 따라 처리함

동점자 처리기준

구분	계열	동점자 처리기준
1단계	전 계열	동점자 전원 선발
2단계	인문계열	① 영어성적 ② 영어 31~40번 문항 총점 ③ 전적대학 총 취득학점 순서
	자연계열	① 수학성적 ② 영어 26~30번 문항 총점 ③ 전적대학 총 취득학점 순서
	예능계열	① 전적대학 총 취득학점 ② 전적대학 성적(누적 백분위) 순서
	체육교육과	① 실기성적 ② 영어 26~30번 문항 총점 ③ 전적대학 총 취득학점 순서
산업경영학과(아)		① 영어성적 ② 영어 26~30번 문항 총점 ③ 전적대학 총 취득학점 순서

V. 대학별고사

1. 필기고사

가. 계열별 출제과목

계열	과목	문항		고사시간
인문계열	영어	40문항		60분
체육교육과 산업경영학과(야)	영어	30문항		60분
자연계열	영어	50문항	30문항	120분
	수학		20문항	

나. 출제형식 및 범위

과목	출제형식 및 범위
영어	<ul style="list-style-type: none"> 인문, 사회, 자연의 다양한 지문을 바탕으로 어휘 능력, 문법 지식뿐만 아니라 논리적 추론 능력과 독해 능력 등을 평가 [객관식 4지 선다형]
수학	<ul style="list-style-type: none"> 대학에서의 계열별 수학에 필요한 기초 학업능력 평가 [객관식 4지 선다형] 출제범위 : 미분과 적분, 선형대수, 공업수학 등

2. 실기고사

가. 공연영화학부

모집단위	실기종목	실기내용	고사시간
연극전공 (연기)	지정연기 (50%)	<ul style="list-style-type: none"> 화술과 동작을 함께 실시하는 연기(고사 당일 주어진 대본으로 실시함) 	1분 30초 이내
	자유연기 (50%)	<ul style="list-style-type: none"> 연기 또는 연기에 필요한 특기에 한함 반주용 음원을 사용할 경우, 입학안내 홈페이지에 MP3 파일로 업로드하여야 함 [업로드 기간 : 2022. 12. 19(월) 10:00 ~ 21(수) 15:00] 	1분 30초 이내
뮤지컬전공 (연기)	가창 (50%)	<ul style="list-style-type: none"> 뮤지컬 삼입곡 중 자유곡 1곡(반드시 한국어 곡만 가능) 전주는 2마디를 넘지 않아야 하고, 첫 번째 후렴구를 포함하여야 함 반주는 MR로 하며, 반주용 음원은 입학안내 홈페이지에 MP3 파일로 업로드 하여야 함 [업로드 기간 : 2022. 12. 19(월) 10:00 ~ 21(수) 15:00] 	1분 10초 이내
	무용 (50%)	<ul style="list-style-type: none"> 한국무용, 현대무용, 발레, 재즈, 탭 중(자유형식) 반주는 MR로 하며, 반주용 음원은 입학안내 홈페이지에 MP3 파일로 업로드 하여야 함 [업로드 기간 : 2022. 12. 19(월) 10:00 ~ 21(수) 15:00] 	1분 이내

※ 연극전공(연기), 뮤지컬전공(연기) 유의사항

- 반주용 음원(MR)을 기간 내 업로드하지 않을 경우 무반주로 고사 진행
- 복장(자유 선택), 개인 준비물(수험생 본인이 직접 준비, 피아노 사용 불가함)
- 실기고사는 수험생 가번호 순으로 진행되며 순서를 변경할 수 없음(가번호는 무작위로 배정되며 고사 당일 대기실에서 수험생에게 공개)

나. 체육교육과

1) 실기종목별 반영비율 및 실시방법

실기종목	반영비율	실시방법
왕복달리기 (10m X 4회)	25%	<ul style="list-style-type: none"> 1명씩 출발선에서 "준비" 예령 후 측정위원의 출발신호를 듣고 출발한 후 왕복달리기를 실시함 출발 후 전방에 10m 간격으로 설치된 2개의 반환점을 2회 왕복으로 달리기를 실시함 소수점 둘째자리까지 초 단위로 기록함 부정 출발하거나, 몸의 일부가 반환점에 접촉될 경우에는 파울로 간주하며 1회에 한하여 재실시함 2회 파울이거나 측정기록이 9등급에 못 미치는 경우 실격 처리함
높이뛰기	25%	<ul style="list-style-type: none"> 능력별로 3회 실시 후 최고기록을 기록함 기록은 5cm 단위로 측정함(처음 시도했던 높이보다 낮추어서 재시도 할 수 없음) 도약 시 바 밑을 통과하거나 바 앞에서 멈출 경우, 배면뛰기 이외의 자세로 넘었을 경우 파울로 간주함(1회 실시로 간주) 3회 파울인 경우 실격 처리함
앉아윗몸 앞으로굽히기	25%	<ul style="list-style-type: none"> 좌전굴대에 앉아 두 팔을 앞으로 편 상태에서 손등을 위로 향하게 양손을 포개 다음 손가락으로 측정판을 천천히 밀어 측정함 몸을 굽힐 때 머리는 양다리 중앙부분에 위치하여야 함 1초 이상 정지한 상태에서 측정하며 소수점 첫째 자리까지 기록함 다음과 같은 경우 파울로 간주하며 1회에 한하여 재실시함 <ul style="list-style-type: none"> - 손톱을 사용하여 계측기를 밀어낸 경우 - 측정 시 반동을 이용하거나 무릎을 굽혔을 경우 - 포개 두 손 중 어느 한 손이 다른 손보다 앞으로 나가면서 계측기를 밀어낸 경우 - 측정된 기록이 마이너스(-)인 경우 2회 파울인 경우 실격 처리함
배구스킬테스트 (30초간 1회 측정)	25%	<ul style="list-style-type: none"> 벽에서 2m라인 뒤에서 2.5m 높이의 벽에 오버토스와 언더토스를 번갈아가며 실시함(중복 시 파울) 시험 시작 시 반드시 오버토스로 시작하고, 고사 중 공을 잡고 다시 실시하는 경우에도 오버토스로 시작함(단, 고사 중 공을 잡고 다시 실시하는 경우에 첫 오버토스는 횡수에서 제외함) 2.5m 높이의 라인(1.5m×1.5m)안에 들어가는 횡수만을 인정함 실시자의 발이 2m 라인을 넘으며 실시한 경우 파울로 간주함 언더토스는 어깨 아래에서 실시하며 그 외는 파울로 간주함 측정 후 파울 횡수는 전체 횡수에서 제외함 인정횡수가 0인 경우 실격 처리함

※ 개별 종목 실격자는 기본점수 각 20점(100점 만점)을 부여함

※ 수험생 준비물 : 체육복, 실내용 운동화

※ 왕복달리기(10m X 4회) 측정위원의 출발신호는 계측기의 부저음이며, 부저음이 울림과 동시에 계측이 시작되므로 수험생은 부저음을 듣고 즉시 출발하여야 함

2) 실기종목별 채점기준

실기종목	구분	1등급	2등급	3등급	4등급	5등급	6등급	7등급	8등급	9등급	기본점수	단위
		100점	92점	84점	76점	68점	60점	52점	44점	36점		
왕복달리기 (10m X 4회)	남자	9.90 이하	9.91 ~10.11	10.12 ~10.31	10.32 ~10.51	10.52 ~10.71	10.72 ~10.91	10.92 ~11.11	11.12 ~11.31	11.32 ~11.51	실격	초 (sec)
	여자	11.00 이하	11.01 ~11.21	11.22 ~11.41	11.42 ~11.61	11.62 ~11.81	11.82 ~12.01	12.02 ~12.21	12.22 ~12.41	12.42 ~12.61		
높이뛰기	남자	155 이상	150	145	140	135	130	125	120	115	실격	높이 (cm)
	여자	125 이상	120	115	110	105	100	95	90	85		
앉아윗몸 앞으로굽히기	남자	29.6 이상	29.5 ~27.2	27.1 ~25.0	24.9 ~22.5	22.4 ~19.2	19.1 ~15.6	15.5 ~12.2	12.1 ~10.1	10.0 ~0.0	실격	거리 (cm)
	여자	32.6 이상	32.5 ~31.3	31.2 ~29.0	28.9 ~25.3	25.2 ~23.2	23.1 ~20.1	20.0 ~17.1	17.0 ~15.1	15.0 ~0.0		
배구스킬테스트 (30초간 1회 측정)	남자	28 이상	27~26	25~23	22~21	20~19	18~17	16~14	13~11	10~1	실격	횡수 (회)
	여자	23 이상	22~21	20~19	18~17	16~15	14~13	12~11	10~9	8~1		

다. 무용과

모집단위	실기종목	유의사항	고사시간
한국무용	개인 전공작품 (100%)	<ul style="list-style-type: none"> 의상 제한 없음 반주용 음원은 입학안내 홈페이지에 MP3 파일로 업로드하여야 함 [업로드 기간 : 2022. 12. 19(월) 10:00 ~ 21(수) 15:00] 	2분 이내
발레			

※ 반주용 음원을 기간 내 업로드하지 않을 경우 무반주로 고사 진행

※ 실기고사는 수험생 가번호 순으로 진행되며 순서를 변경할 수 없음(가번호는 무작위로 배정되며 고사 당일 대기실에서 수험생에게 공개)

라. 미술계열

모집단위	실기종목	실기내용	고사시간
도예과	물레조형	<ul style="list-style-type: none"> 백조합토 10Kg으로 주어진 주제에 맞게 물레성형 또는 조형작업 과정을 통해 작품 제작 나무칼, 근개, 바가지, 스폰지 등의 작품제작에 필요한 물레도구는 수험생 본인이 준비하여야 함 작품 건조용 기계기구(드라이기, 토치, 핫팩, 선풍기 등), 손물레, 인화문 도장, 개인나무판 및 석고판, 화장토는 사용할 수 없음 ※ 전기물레 및 백조합토 : 대학에서 제공	4시간
커뮤니케이션 디자인전공	Identity Design	<ul style="list-style-type: none"> [BI, EI, CI 등으로 Basic System(Symbol mark, Logotype)] 제작 아이디어 전개와 진행과정, 최종결과를 판단하며, 컴퓨터를 사용하지 않고 드로잉으로 해결하여야 함 채색재료와 드로잉 도구는 수험생 본인이 준비하여야 함 재료는 제한하지 않음 ※ 쉐트지 3절, 방안지, 방안트레싱지 : 대학에서 제공	4시간
패션산업 디자인전공	디자인 일러스트레이션	<ul style="list-style-type: none"> 각자 자유주제를 정한 뒤 그 컨셉에 맞게 남성과 여성의 의상을 디자인하여 패션일러스트레이션 진행. 이와 함께 컨셉의 간단한 설명을 조화롭게 작성 (남성과 여성을 모두 그리되 연령, 인원수 제한 없음) 컴퓨터를 사용한 디지털작업이 아닌, 핸드드로잉과 채색으로 진행 채색재료와 드로잉 도구는 수험생 본인이 준비하여야 함 재료는 제한하지 않음 ※ 쉐트지 8절 : 대학에서 제공	4시간

마. 음악학부

모집단위		실기종목	실기내용	고사시간	
피아노전공		지정곡(50%)	• Sonata 빠른 악장 1곡을 암보로 연주	1분 30초 이내	
		자유곡(50%)	• Etude 또는 Etude에 준하는 1곡을 암보로 연주(Sonata 제외)	1분 30초 이내	
관현악전공	현악	자유곡(100%)	• 자유곡 1곡을 암보로 연주	2분 이내	
	관악		• 자유곡 1곡을 암보로 연주	3분 이내	
	타악기		Snare Drum(30%)	• 자유곡 1곡(악보를 보고 연주하여도 되며, 개인악기 사용 가능)	1분 이내
			Marimba(40%)	• 자유곡 1곡을 암보로 연주	2분 이내
			Timpani(30%)	• 자유곡 1곡(악보를 보고 연주하여도 됨)	2분 이내 (튜닝시간 포함)
	※ 타악기는 고사당일 심사위원용 Solo악보 5부를 반드시 제출하여야 함(고사장에서 복사 불가)				
성악전공		독일곡(50%)	• 독일가곡 1곡 • 원하는 부분부터 부를 수 있으며, 암보로 가창	1분 30초 이내	
		이태리곡(50%)	• 이태리가곡이나 이태리어로 된 아리아 1곡 • 원하는 부분부터 부를 수 있으며, 암보로 가창 • 아리아는 원어원조로 가창	1분 30초 이내	
작곡전공		작곡(80%)	• 주어진 주제에 의한 Piano Trio 작곡(24마디 내외)	3시간	
		피아노(20%)	• 고전파 또는 낭만파 작곡가의 소나타 중 빠른 악장 한 악장 연주	1분 30초 이내	
국악전공	기악	피리, 대금, 해금, 아쟁, 거문고, 가야금	• 정악 중 1곡(50%)	2분 이내	
			• 산조 중 1곡(50%)	2분 이내	
		소금·단소	• 소금 정악 중 1곡(50%)	2분 이내	
			• 단소 정악 중 1곡(50%)	2분 이내	
	장고·뿡과리	• 정악 및 산조의 장고장단(50%)	※ 시험과제 장단은 고사 당일 제시	2분 이내	
		• 농악 또는 무속장단(50%)	※ 장고, 뿡과리 중 택1	2분 이내	
	성악	정가	• 가곡 중 1곡(50%)	2분 이내	
			• 12가사 중 1곡(50%)	2분 이내	
		판소리	• 단가 중 1곡(50%)	2분 이내	
			• 판소리 중 1곡(50%)	2분 이내	
		경서도창	• 12잡가 중 1곡(50%)	2분 이내	
			• 경기·서도민요 중 1곡(50%)	2분 이내	
이론·작곡		• 국악실기(국악기악, 국악성악) 중 자유곡 1곡(100%)	2분 이내		

음악학부 실기고사 유의사항

- ※ 피아노와 타악기를 제외한 악기는 수험생 각자가 지참하여야 하며, 반주자는 필요 시 수험생 각자가 동반하여야 함(피아노전공, 작곡전공, 국악전공은 반주자 없이 실시)
- ※ 수험생과 반주자 모두 입실시간 내 입실하여야 함(반주자는 수험생과 함께 고사장에 입실하여야 하며 반주자만 따로 입실할 수 없음)
- ※ 중복반주자는 허용하되, 해당 수험생의 실기고사 순서에 반주자가 준비되지 않은 경우 무반주로 실기고사를 진행함
- ※ 실기고사는 수험생 가번호 순으로 진행되며 순서를 변경할 수 없음(가번호는 무작위로 배정되며 고사 당일 대기실에서 수험생에게 공개)

VI. 서류제출 안내

1. 서류제출(업로드) 절차 및 방법

제출(업로드) 기간	2023. 1. 11(수) 10:00 ~ 13(금) 17:00까지
서류 제출 (업로드)	<ul style="list-style-type: none"> 1단계 합격자 및 산업경영학과(아) 지원자에 한해 입학안내 홈페이지에 원본서류 스캔본 PDF 파일 업로드 ※ PDF파일 업로드만 가능, 우편 및 방문제출 불가 ※ 업로드한 서류 원본은 최종합격(등록)자에 한해 우편 제출(2023. 2. 24(금) 17시까지) ▶ 기간 내 업로드하지 않을 경우 합격자 선발대상에서 제외 ▶ 자세한 방법은 1단계 합격자 발표 시 공지되는 <제출서류 업로드 유의사항>을 참고
외국대학 출신자	<ul style="list-style-type: none"> 외국대학에서 발급한 모든 서류는 반드시 해당국 정부기관에서 아포스티유 확인서를 발급받거나 학교 소재국 한국영사관에서 영사확인을 받아 제출(업로드) 영어를 제외한 외국어로 된 서류는 공증받은 한글 번역본을 함께 제출(업로드)

[유의사항]

- 가. 전적대학이 2개 이상일 경우 지원자격을 충족하는 1개의 출신대학 서류를 제출하여야 함
 나. 전적대학 성적은 서류제출(업로드) 기한 내 제출한 성적증명서에 명기된 성적만을 반영함
 다. 전형기간 중 필요에 따라 개별적으로 지원자격 심사에 관한 추가서류를 요구할 수 있음
 라. 서류제출(업로드) 기한 내 서류를 업로드하지 않을 경우 합격자 선발 대상에서 제외함
 마. 제출서류는 원본대조가 가능한 인터넷 발급 서비스(원본확인코드 표시)로 발급받은 서류를 제출(업로드)하여야 함
 바. PDF파일만 업로드 가능하며, 업로드한 파일이 열리지 않거나 내용 확인이 어려워 발생하는 불이익에 대한 책임은 지원자 본인에게 있음
 사. 서류제출기간에 업로드한 제출서류의 원본을 분실하지 않도록 보관에 유의하여야 함
 아. 제출된 서류는 일체 반환하지 않음

2. 최종합격(등록)자 서류제출

- 가. 최종합격(등록)자는 **기업로드한 모든 제출서류의 원본**을 등기우편 제출하여야 함
 ※ **수료예정자 또는 졸업예정자**로 지원한 최종합격(등록)자는 아래 추가제출서류를 함께 등기우편 제출

추가서류 제출 대상자	추가서류
졸업예정증명서를 제출한 자	졸업증명서
(전문)학사학위예정증명서를 제출한 자	(전문)학사학위증명서
수료예정증명서를 제출한 자	수료증명서
성적증명서(마지막 학기 성적 미포함)	최종 성적증명서(마지막 학기 성적 포함)

[예시] 2학년 2학기 재학 중으로 2학년 1학기까지의 성적증명서를 제출한 경우 최종 학기(2학년 2학기) 성적이 포함된 최종 성적증명서를 추가로 제출하여야 함

- ※ 외국대학에서 발급받은 서류는 **아포스티유 확인서**를 발급받거나 학교소재국 한국영사관에서 **영사확인**을 받아 원본을 제출
단, 부득이 사본을 제출할 경우에는 우리 대학 입학팀에 서류 원본과 사본을 함께 지참하고 방문하여 원본대조 확인 후 제출
(코로나-19 확산 등으로 방문이 제한되므로 반드시 입학팀에 사전 전화 문의 바람 ☎ 031-8005-2550~3)

나. 서류제출 기한 내 미제출하거나, 수료예정자 및 졸업예정자 추가제출서류를 미제출한 경우 합격 또는 입학 취소를 함

- ▶ 제출기한 : **2023. 2. 24(금) 17:00** (마감일 우편 소인 인정)
- ▶ 제출처 : (우편번호16890) 경기도 용인시 수지구 죽전로 152 단국대학교 입학팀(법정관 104호)
- ※ 진학사 원서접수 로그인 → [내 원서 보관함] → 서류봉투 부착용 주소리벨 출력 → 서류봉투에 부착하여 등기우편 제출

3. 제출서류

전형유형	제출서류	
일반편입	국내 4년제 대학 2학년 이상 수료(예정)자	① 수료(예정)증명서 ※ 수료예정증명서 미발급 대학 출신자 서류 제출방법은 18쪽 참조 ② 전학년 성적증명서
	외국 대학(학사학위 과정) 2학년 이상 수료(예정)자	① 재학사실증명서 ② 전학년 성적증명서 ③ 외국대학 출신자 지원자격 확인서 [대학 입학안내 홈페이지에서 다운로드] ④ 졸업요구학점, 성적등급 및 평점기준에 대한 증빙서류 ⑤ 학력조회동의서 [대학 입학안내 홈페이지에서 다운로드]
	국내 2·3년제 전문대학 졸업(예정)자	① 졸업(예정)증명서 또는 전문학사학위(예정)증명서 ② 전학년 성적증명서
	외국 대학(학사학위과정) 졸업(예정)자 외국 전문대학 졸업(예정)자	① 졸업(예정)증명서 ② 전학년 성적증명서 ③ 외국대학 출신자 지원자격 확인서 [대학 입학안내 홈페이지에서 다운로드] ④ 졸업요구학점, 성적등급 및 평점기준에 대한 증빙서류 ⑤ 학력조회동의서 [대학 입학안내 홈페이지에서 다운로드]
	학점은행제	① (전문)학사학위(예정)증명서 ※ 학점인정(예정)증명서는 인정하지 않음 ② 전학년 성적증명서
	국내 학사학위소지자	① 졸업(예정)증명서 또는 학사학위(예정)증명서 ② 전학년 성적증명서
	▶ 모든 제출서류는 2022. 11. 4(금) 이후 발급받은 서류만 인정함(외국대학 발급 서류 예외)	
학사편입	국내 4년제 대학 졸업(예정)자 국내 학사학위소지자	① 졸업(예정)증명서 또는 학사학위(예정)증명서 ② 전학년 성적증명서
	외국 대학(학사학위과정) 졸업(예정)자	① 졸업(예정)증명서 ② 전학년 성적증명서 ③ 외국대학 출신자 지원자격 확인서 [대학 입학안내 홈페이지에서 다운로드] ④ 졸업요구학점, 성적등급 및 평점기준에 대한 증빙서류 ⑤ 학력조회동의서 [대학 입학안내 홈페이지에서 다운로드]
	학점은행제	① 학사학위(예정)증명서 ② 전학년 성적증명서
	▶ 모든 제출서류는 2022. 11. 4(금) 이후 발급받은 서류만 인정함(외국대학 발급 서류 예외)	

전형유형	제출서류	
기회균형 선발	• 16쪽 일반편입 제출서류 및 아래의 서류를 추가로 제출하여야 함	
	기초생활수급자	• 수급자 증명서(지원자 본인 명의)
	차상위 본인부담경감대상자	• 차상위 본인부담경감대상자 증명서(국민건강보험공단 발급)
	차상위 장애수당 대상자	• 장애인연금, 장애수당, 장애아동수당 수급자 확인서
	차상위 장애인연금 부가급여 대상자	• 장애인연금, 장애수당, 장애아동수당 수급자 확인서
	차상위 자활급여 대상자	• 자활근로참여 확인서
	차상위계층 확인사업 대상자	• 차상위계층 확인서
	한부모가족 지원 대상자	• 한부모가족증명서(지원자 본인 명의)
<p>※ 차상위 본인부담경감대상자, 차상위 장애수당 대상자, 차상위 장애인연금 부가급여 대상자, 차상위 자활급여 대상자, 차상위계층 확인사업 대상자 중 본인 명의 증명서(확인서)가 아닌 경우 가족관계증명서(지원자 본인 명의)와 주민등록표등본 각 1부를 추가로 제출하여야 함</p> <p>▶ 기회균형선발 관련 제출서류는 2022. 11. 28(월) 이후 발급받은 서류만 인정함</p>		
농어촌학생	• 16쪽 일반편입 제출서류 및 아래의 서류를 추가로 제출하여야 함	
	전적대학을 '농어촌학생 특별전형'으로 신입학한 자	• 농어촌학생 특별전형 입학확인서 [대학 입학안내 홈페이지에서 다운로드]
	지원자격 2호 ①항 해당자 (중·고교 교육과정 이수자)	<ul style="list-style-type: none"> • 농어촌학생 특별전형 서약서 [대학 입학안내 홈페이지에서 다운로드] • 중학교, 고등학교 학교생활기록부 각 1부 • 가족관계증명서(지원자 본인 명의) • 부·모·지원자 주민등록표초본 각 1부(지원자격 기간 내 주소지 변동 사항이 기재되어야 함) <p><고교 졸업일 이전 부모가 이혼한 경우 추가 제출서류></p> <ul style="list-style-type: none"> • 기본증명서(상세) [지원자 본인 명의] • 부·모의 혼인관계증명서(부 또는 모 명의) <p><고교 졸업일 이전 부모가 사망한 경우 추가 제출서류></p> <ul style="list-style-type: none"> • 사망한 부 또는 모의 기본증명서(상세) 또는 제적등본 1부 <ul style="list-style-type: none"> - 2008. 1. 1 이후 사망한 경우 기본증명서 제출 - 2007. 12. 31 이전 사망한 경우 제적등본 제출
	지원자격 2호 ②항 해당자 (초·중·고교 전 교육과정 이수자)	<ul style="list-style-type: none"> • 초등학교, 중학교, 고등학교 학교생활기록부 각 1부 • 지원자 주민등록표초본(지원자격 기간 내 주소지 변동사항이 기재되어야 함)
▶ 모든 제출서류는 2022. 11. 4(금) 이후 발급받은 서류만 인정함		

전형유형	제출서류										
특성화고졸 재직자	<ul style="list-style-type: none"> • 16쪽 일반편입 제출서류 및 아래의 서류를 추가로 제출하여야 함 										
	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">지원자 전체</td> <td style="width: 50%;"> <ul style="list-style-type: none"> • 고등학교 학교생활기록부 </td> </tr> <tr> <td>4대보험 가입 사업체 재직자</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 재직(경력)증명서 [재직기간이 반드시 명시되어야 함] • 아래 증명서 중 1부 <ul style="list-style-type: none"> - 국민연금 가입자 가입증명(국민연금공단 발급) - 건강보험자격득실확인서(국민건강보험공단 발급) - 고용(또는 산재)보험 자격이력내역서(근로복지공단 발급) </td> </tr> <tr> <td>창업·자영업자</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 사업자등록증명원 • 아래 증명서 중 1부 <ul style="list-style-type: none"> - 국민연금 가입자 가입증명(국민연금공단 발급) - 건강보험자격득실확인서(국민건강보험공단 발급) - 고용(또는 산재)보험 자격이력내역서(근로복지공단 발급) - 납세증명서(세무서 발급) </td> </tr> <tr> <td>1차 산업 종사자</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 국가·지방자치단체가 발급한 공적증명서(농업인확인서 등) </td> </tr> <tr> <td>군 의무복무 경력, 병역특례 기간 동안의 산업체 근무경력을 재직기간으로 인정받고자 하는 자</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 주민등록표초본 [병역사항 포함] </td> </tr> </table>	지원자 전체	<ul style="list-style-type: none"> • 고등학교 학교생활기록부 	4대보험 가입 사업체 재직자	<ul style="list-style-type: none"> • 재직(경력)증명서 [재직기간이 반드시 명시되어야 함] • 아래 증명서 중 1부 <ul style="list-style-type: none"> - 국민연금 가입자 가입증명(국민연금공단 발급) - 건강보험자격득실확인서(국민건강보험공단 발급) - 고용(또는 산재)보험 자격이력내역서(근로복지공단 발급) 	창업·자영업자	<ul style="list-style-type: none"> • 사업자등록증명원 • 아래 증명서 중 1부 <ul style="list-style-type: none"> - 국민연금 가입자 가입증명(국민연금공단 발급) - 건강보험자격득실확인서(국민건강보험공단 발급) - 고용(또는 산재)보험 자격이력내역서(근로복지공단 발급) - 납세증명서(세무서 발급) 	1차 산업 종사자	<ul style="list-style-type: none"> • 국가·지방자치단체가 발급한 공적증명서(농업인확인서 등) 	군 의무복무 경력, 병역특례 기간 동안의 산업체 근무경력을 재직기간으로 인정받고자 하는 자	<ul style="list-style-type: none"> • 주민등록표초본 [병역사항 포함]
	지원자 전체	<ul style="list-style-type: none"> • 고등학교 학교생활기록부 									
	4대보험 가입 사업체 재직자	<ul style="list-style-type: none"> • 재직(경력)증명서 [재직기간이 반드시 명시되어야 함] • 아래 증명서 중 1부 <ul style="list-style-type: none"> - 국민연금 가입자 가입증명(국민연금공단 발급) - 건강보험자격득실확인서(국민건강보험공단 발급) - 고용(또는 산재)보험 자격이력내역서(근로복지공단 발급) 									
	창업·자영업자	<ul style="list-style-type: none"> • 사업자등록증명원 • 아래 증명서 중 1부 <ul style="list-style-type: none"> - 국민연금 가입자 가입증명(국민연금공단 발급) - 건강보험자격득실확인서(국민건강보험공단 발급) - 고용(또는 산재)보험 자격이력내역서(근로복지공단 발급) - 납세증명서(세무서 발급) 									
	1차 산업 종사자	<ul style="list-style-type: none"> • 국가·지방자치단체가 발급한 공적증명서(농업인확인서 등) 									
군 의무복무 경력, 병역특례 기간 동안의 산업체 근무경력을 재직기간으로 인정받고자 하는 자	<ul style="list-style-type: none"> • 주민등록표초본 [병역사항 포함] 										
<ul style="list-style-type: none"> ▶ 모든 제출서류는 2022. 11. 4(금) 이후 발급받은 서류만 인정함 ▶ 최종 등록자는 재직(영업) 사실을 확인할 수 있는 서류(재직증명서, 사업자등록증명원 등)를 2023. 3. 3(금) 17:00까지 추가로 제출하여야 하며, 2023. 2. 28(화) 기준 재직(영업) 사실이 확인되지 않을 경우 합격 또는 입학할 취소함 											
군위탁생, 공무원 위탁생	<ol style="list-style-type: none"> ① 수료(예정)증명서 또는 졸업(예정)증명서 또는 (전문)학사학위(예정)증명서 ② 전학년 성적증명서 ③ 재직증명서 ④ 학력조회동의서 [외국대학 출신자에 한함, 대학 입학안내 홈페이지에서 다운로드] 										
	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 모든 제출서류는 2022. 11. 4(금) 이후 발급받은 서류만 인정함(외국대학 발급 서류 예외) 										

[수료예정증명서 미발급 대학 출신자 서류 제출 방법]

※ 수료예정증명서가 발급되지 않는 대학 출신자는 소속대학 증명발급 담당자가 **아래 내용을 추가 기재하고 서명 날인한** 재학증명서, 휴학증명서 또는 제적증명서로 수료예정증명서를 대체할 수 있음

수료(예정)학년	___ 학년
2학년 수료 기준학점 ※전적대학 학칙에 따른 수료 기준학점	___ 학점(졸업요구학점 : ___ 학점)
총 취득(예정)학점	___ 학점
수료예정일(서류발급예정일)	___ 년 ___ 월 ___ 일
관련 부서 및 담당자	부서명 : _____ 담당자명 : _____ (인) 연락처 : _____

Ⅶ. 입학원서 접수 안내

1. 접수기간

모집시기	접수기간	비고
전기 편입생 모집	2022. 12. 6(화) 10:00 ~ 8(목) 17:00	인터넷 접수(24시간 접수 가능)

2. 접수사이트 및 연락처

접수대행사	홈페이지	연락처	비고
진학사 원서접수	www.jinhakapply.com	1544 - 7715	접수에 대한 자세한 사항은 접수대행사 연락처로 문의

3. 전형료

구분	전형료	비고
인문계열	50,000원 (1단계 : 40,000원, 2단계 : 10,000원)	• 접수 수수료 5,000원(대학 부담)
자연계열	60,000원 (1단계 : 50,000원, 2단계 : 10,000원)	
체육교육과	85,000원 (1단계 : 75,000원, 2단계 : 10,000원)	
예능계열	80,000원 (1단계 : 70,000원, 2단계 : 10,000원)	
기회균형선발	10,000원 (1단계 : 10,000원, 2단계 : 0원) <인문 40,000원, 자연 50,000원 면제>	
산업경영학과(야)	50,000원	
군위탁생, 공무원위탁생	5,000원	

4. 전형료 환불

환불대상	환불금액
① 1단계 불합격자	2단계 전형료
② 천재지변, 질병 등 불가피한 사유로 인해 대학별고사에 불참한 자 ③ 타 대학과 고사일이 중복되어 대학별 고사에 불참한 자 [고사 일시를 미리 공지한 체육교육과, 산업경영학과(야), 도예과, 커뮤니케이션디자인전공, 패션산업디자인전공 제외]	전형료 전액

- ※ ②, ③ 에 해당하는 환불대상자는 고사일로부터 1주 이내에 관련 증빙자료를 제출한 자에 한해 심의 후 전형료를 환불함
- ※ 원서접수 시 입력한 계좌로 환불되므로 계좌사용 가능여부를 확인한 후 예금주명과 계좌번호를 정확하게 입력하여야 함
- ※ 고등교육법 제34조의4 제5항 및 동법 시행령 제42조의3에 따라 전형료 잔액 발생 시 지원자가 납부한 전형료에 비례하여 산출한 금액을 반환함

5. 접수방법

1단계 : 사이트 접속 및 회원가입	2단계 : 입학원서 작성(입력) 및 접수
<p>사이트 접속</p> <ul style="list-style-type: none"> 진학사 원서접수(jinhakapply.com) <p>↓</p> <p>회원 가입</p> <ul style="list-style-type: none"> 입학원서 접수사이트에 회원으로 가입 반드시 지원자 본인명으로 가입하여야 함 <p>↓</p> <p>유의사항 확인</p> <ul style="list-style-type: none"> 접수대학 명단에서 단국대학교 선택 유의사항을 꼼꼼하게 확인 	<p>입학원서 작성</p> <ul style="list-style-type: none"> 지원사항, 지원자 정보, 학력사항 등 입학원서 작성 접수마감일 17시 정각까지 입력 및 저장을 완료하여야 접수가 가능하며, 입력사항을 저장하지 않았을 경우 원서 접수가 불가함 <p>↓</p> <p>전형료 결제</p> <ul style="list-style-type: none"> 입학원서 접수사이트의 전형료 결제방법 참조 전형료 결제(결제 완료 후 접수 취소 불가) 전형료 결제 후 입력사항 변경은 불가함 <p>↓</p> <p>접수증 출력</p> <ul style="list-style-type: none"> 접수증 확인(본인 보관) 수험표는 고사 3일 전 대학 입학안내 홈페이지에서 출력

6. 원서접수 시 유의사항

- 가. 입학원서 **접수가 완료(전형료 결제)된 후에는** 입력사항의 **수정 및 접수 취소가 불가**하므로 모집요강을 정확히 숙지하고 전형료 결제 전에 입력한 내용을 반드시 확인한 후 접수하여야 함
- 나. 입학원서 접수 시 작성(입력)한 지원자의 개인정보는 편입학 전형자료 이외의 다른 용도로 사용하지 않으며, 입학자에 한해 학적시스템에 이관됨
- 다. 입학원서 접수 시 오기 또는 누락 등이 없도록 각별히 유의하여 작성(입력)하여야 하며, 입력착오(누락) 등으로 인하여 발생 되는 문제에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있음
- 라. 입학원서에 작성(입력)된 **연락처가 전형기간 중 변경될 경우** 입학안내 홈페이지 **지원자정보 조회에서 수정**하여야 하며 **입학 원서에 기재한 연락처의 오류 또는 연락두절로 발생하는 불이익에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있음**
- 마. 국내대학 출신자 중 대학명이 검색되지 않을 경우 [기타 국내 대학교]로 검색한 후 대학명을 직접 입력하여야 함
- 바. 외국대학 출신자는 대학명 검색창에서 [외국 대학교]로 검색 후, 대학명 및 소재국과 도시명을 직접 입력하여야 함
- 사. 국가평생교육진흥원의 학점은행제 또는 독학사를 통한 학위취득(예정)자는 [학점은행제] 또는 [독학사]로 검색 후 선택하여야 함
- 아. 전적대학이 2개 이상일 경우 지원자격을 충족하는 1개의 출신대학을 입력하여야 함
- 자. 접수방법은 일부 변경될 수 있으며, 기타 자세한 사항은 '입학원서 접수사이트의 안내사항'을 참조하여야 함

Ⅷ. 등록금 환불 안내

1. 등록포기 및 등록금 환불

우리 대학에 등록한 자가 등록을 취소하고자 할 경우에는 「대학 등록금에 관한 규칙 제6조(등록금의 반환)」에 의거 등록금을 환불함

가. 신청기한 : **2023. 2. 16(목) 16:00까지**

나. 신청방법 : 대학 입학안내 홈페이지(ipsi.dankook.ac.kr)에서 **환불신청**(등록포기)

※ 문의처 : 입학처 입학팀 전화) 031-8005-2550~3

IX. 최종 등록자 안내

1. 오리엔테이션 안내

최종 등록자 대상으로 편입생 오리엔테이션이 진행될 예정임

가. 일시 및 장소 : 추후 대학 입학안내 홈페이지 공지사항 및 합격자 등록안내문 참조

나. 내용 : 수강신청 및 학점인정 등 학사에 대한 전반적인 내용 안내

▶ 문의처 : 교무처 학사팀 전화) 031-8005-2054~9

2. 학점·학기 인정 및 이수 안내

가. 학점인정

- 1) 전적대학에서 이수한 학점은 편입하는 학부·학과(전공)별 졸업이수학점의 1/2 이내에서 인정함
- 2) 교양학점은 제1)항의 범위 내에서 2학년 2학기까지의 교육과정을 완전히 이수한 것으로 인정하되, 학과(전공)가 전적 대학과 상이한 경우에는 추가로 이수하여야 함
- 3) 전공학점은 학과(전공)별 교육과정에 따라 요구학점의 1/6·1/5·1/3·2/5·1/2 범위 내에서 다음과 같이 인정함
 - 가) 전적대학에서 이수한 교과목 중 필수교과목을 중심으로 인정함. 단, 인정된 교과목이 편입 학년·학기 이후에 전공 필수 또는 전공선택 교과목으로 개설될 경우에는 수강하지 않아야 함
 - 나) 편입 학년·학기 이하의 전공필수 교과목 중 보충과목으로 지정된 교과목은 졸업 시까지 반드시 이수하여야 함 [학과(전공)별 지정]
 - 다) 편입 이후의 학년 학기에 개설된 전공필수 교과목 중에서 인정받은 교과목외에는 반드시 이수하여야 함

나. 학점이수

- 1) 편입생은 인정된 학점 외에 해당 학과(전공) 교육과정에 따라 나머지 학점을 추가로 이수하여야 함
- 2) 사범대학에 편입한 학생의 교직과목 이수는 전적대학에서 이수한 교과목 중 편입 학년·학기 이전까지의 교과목만 인정하고 편입 학년·학기 이후의 교과목은 모두 이수하여야 함

다. 인정학점 표기 : 우리 대학 학점인정 내규에 의거 인정된 학점은 영역별 또는 교과목별로 구분하여 표기함

라. 평균성적 : 평균성적의 산출은 우리 대학에서 취득한 성적만으로 함

▶ 문의처 : 교무처 학사팀 전화) 031-8005-2059

3. 교원자격증 취득 안내

가. 사범대학 지원자

- 1) 사범대학 교육과정이 정하는 바에 따라 학점을 이수하여야 하고, 교원자격검정령으로 정한 제반 법률요건에 부합되게 지정된 과목을 이수하여야 함
- 2) 교원자격증 취득과정은 신입학년도 신입생과 동일한 교원자격증 취득과정을 이수하여야 함
- 3) 초등학교 준교사 이상 자격소지자가 편입학한 경우, 전적대학에서 교직이론영역, 교직소양영역, 교육봉사활동 교과목을 이수하였을 경우 인정하며, 학교현장실습 및 교과교육영역(전공교직)은 반드시 이수하여야 함
- 4) 초등학교 준교사 이상 자격소지자는 편입학과 동시에 사범대학장에게 신청하여야 함

나. 일반대학 교직과정 이수희망자는 2학년 중에 교직과정이수신청을 해야 하므로 3학년 편입생은 교직과정 이수 불가

다. 유의사항

- 1) 교직 적성·인성 검사에서 2회 이상의 적격판정을 받아야 함
- 2) 응급처치 및 심폐소생술 교육을 2회 이수하여야 함
- 3) 성인지교육은 양성과정 및 이수기준에 따라 졸업시까지 이수하여야 함

▶ 문의처 : 사범대학 교학행정팀 전화) 031-8005-3783~4

X. 생활관 안내

구분	호실현황	수용인원	문의처
집현재	2인실 19실, 4인실 102실	446명	생활관 행정팀 ☎ 031-8005-2905~8 domi.dankook.ac.kr
응비홀	1인실 6실, 2인실 534실	1,074명	
진리관(행복기숙사)	2인실 3실, 4인실 229실	922명	

XI. 의료과정 학과 평가·인증 획득 안내

○ 우리 대학 의료과정 학과(의학, 치의학, 간호학)의 평가·인증 결과를 아래와 같이 안내합니다.

학과	인증내용 및 결과	인증기간	인증기관
의학	의학교육 평가인증 [인증]	2022. 3. 1 ~ 2026. 2. 28 (4년)	한국의학교육평가원
치의학	치의학 기본 교육프로그램 [인증]	2021. 3. 1 ~ 2025. 2. 28 (4년)	한국치의학교육평가원
간호학	간호학 학사학위 프로그램 [인증]	2020. 6. 11 ~ 2025. 06. 10 (5년)	한국간호교육평가원

Ⅸ. 캠퍼스맵/교통 안내



○ 지하철

지하철역	환승방법
죽전역(단국대)	3번출구 앞 버스정류장 단국대 셔틀버스 무료 환승 1번출구 앞 버스정류장[24, 720-3번(교내진입), 40, 660번(정문 앞 하차)]
오리역	4번출구 앞 마을버스 39-1번(교내진입), 25, 39번(정문 앞 하차) 7번출구 앞 광역버스 8100, 1101, 7007-1, 102번(교내진입)
정자역	3번출구 앞 광역버스 8100, 1101, 102번(교내진입)

※ 경기도 성남시 단대동의 '단대오거리'는 우리 대학과 무관하오니 착오 없으시기 바랍니다.

○ 통학버스

※ 방학 중에는 운행하지 않음

운행지역	승차장소
서울	화곡역 [6번 출구 150m 지점 홍콩반점 앞] / 목동역 [7번 출구 90m 전방 이마트 에브리데이 앞 택시정류장]
인천	문학경기장역 [2번 출구 버스정류장과 문학경기장 동문 풀사인 사이] / 부평역 [북쪽 광장 택시정류장 앞]
부천	송내남부역 [남쪽 출구 CU편의점 맞은편 통학버스 2번 승차장]

※ 2022년 현재 기준이며, 추후 변경될 수 있음

○ 기타 교통수단 : 단국대학교 홈페이지 <찾아오시는 길> 참조

● 문의처 안내

단국대학교 대표 전화 1899-3700

입학문의

죽전캠퍼스 입학처 입학팀

[16890] 경기도 용인시 수지구 죽전로 152
전화 : (031) 8005 - 2550~3
팩스 : (031) 8021 - 7112

천안캠퍼스 입학처 입학팀

[31116] 충남 천안시 동남구 단대로 119
전화 : (041) 550 - 1234~6
팩스 : (041) 559 - 7900

천안캠퍼스 정원외 특별전형 지원자격 문의

전화 : (041) 550 - 1126~9
팩스 : (041) 559 - 7812

학사행정 문의

죽전캠퍼스 교무처 학사팀

전화 : (031) 8005 - 2053~9

천안캠퍼스 교무처 학사팀

전화 : (041) 550 - 1222~7

교직이수 문의

죽전캠퍼스 사범대학 교학행정팀

전화 : (031) 8005 - 3783~4

천안캠퍼스 교직이수 문의

전화 : (041) 550 - 1860

장학금 및 학자금대출 문의

죽전캠퍼스 학생처 장학팀

전화 : (031) 8005 - 2091~4

천안캠퍼스 학생처 장학팀

전화 : (041) 550 - 1321~3

생활관 문의

죽전캠퍼스 생활관 행정팀

전화 : (031) 8005 - 2905~8

천안캠퍼스 생활관 행정팀

전화 : (041) 550 - 1162~4

인터넷 검색창

단국대학교 입학안내

검색

단국대학교 입학안내 홈페이지를 방문하시면 다양한 입시관련 정보를 얻을 수 있습니다.