

---

# **단국대학교 죽전캠퍼스**

## **2023학년도 신입생 추가 모집요강**

---



# 죽전캠퍼스

## Jukjeon Campus

### CONTENTS

□ 복수지원 및 이중등록 · 합격자발표 유의사항	1
I. 전형일정	1
II. 모집인원	2
III. 전형방법	3
IV. 전형별 세부내용	6
1. 수능위주 [일반학생]	6
2. 수능위주 [기회균형선발(정원외)]	6
3. 수능위주 [농어촌학생(정원외)]	7
4. 수능위주 [특수교육대상자(정원외)]	8
5. 학생부교과 [특성화고졸재직자(정원외)]	8
V. 입학원서 접수 안내	10
VI. 최종등록자 제출서류	11
VII. 지원자 유의사항	11
VIII. 기타안내	12
1. 학사 안내	12
2. 의료과정 학과 평가 · 인증 획득 안내	12
□ 캠퍼스맵 / 교통 안내	13
□ 문의 전화 안내	14

※ 본 모집요강의 내용은 일부사항이 추후 변경될 수 있으므로, 원서접수 전 우리 대학 입학안내 홈페이지에서 최종 모집요강을 반드시 확인 후 지원하시기 바랍니다.

[작성기준일 : 2023. 2. 24(금)]

## 복수지원 및 이중등록 · 합격자발표 유의사항

### 죽전 · 천안캠퍼스 간 복수지원 불가, 하나의 모집단위에만 지원할 수 있음

- 수시모집 대학(교육대학 · 산업대학 · 전문대학 포함)의 **합격자(충원합격자 포함)**는 등록여부와 관계없이 '추가모집'에 지원할 수 없음
  - ※ 홈페이지를 통해 합격(충원합격 포함)을 통보받고 등록하지 않은 자와 전화로 합격(충원합격 포함)을 개별 통보받고 등록 포기 의사를 밝힌 자도 수시모집 합격자임
- 정시모집 대학(교육대학 포함)에 합격하고 등록한 자는 '추가모집'에 지원할 수 없음
  - ※ 단, **2023. 2. 17(금) 16:00까지 정시모집에 등록 포기한 자는 추가모집에 지원 가능**
  - ※ 전문대학 · 산업대학의 정시모집 합격자는 등록여부와 관계없이 정시모집 대학(교육대학 포함)의 추가모집에 지원 가능
- 추가모집에서 복수의 대학에 합격(충원합격 포함)한 자는 **합격한 대학 중 1개 대학에만 등록**하여야 함
- 추가모집에서 합격한 대학에 이미 등록한 자가 다른 대학에 충원합격하여 그 대학에 등록하고자 할 경우에는 차순위 수험생의 합격 기회 박탈 등의 피해를 방지하기 위하여 기등록한 대학에 등록포기 의사를 즉시 전달하여야 하며, **추가모집 미등록 충원 마감일까지 1개 대학에만 최종 등록**하여야 함
  - ※ **등록포기 신청기한 : 2022. 2. 28(화) 13:00까지**(세부 일정은 추후 홈페이지를 확인하여야 함)
  - ※ 단국대학교 등록포기 및 등록금 환불신청 : **대학 입학안내 홈페이지에서 온라인으로 신청**
- 「대학(교육대학, 산업대학, 전문대학 포함)」과 「특별법에 의해 설치된 대학 및 각종학교」간에는 복수지원 및 이중등록 금지 원칙을 적용하지 않음
- 입학전형이 종료된 후 복수지원 및 이중등록 위반 사실이 한국대학교육협의회 위반자검색시스템을 통해 적발될 경우, 부정한 방법으로 지원하거나 이에 협조하여 공정한 학생선발 업무를 방해한 경우 입학취소 처리하며, 관련 법령에 의거 별도의 처벌을 받을 수 있음 [기 납부한 등록금은 반환하지 않음. 단, 등록금을 납부한 학기가 종료되지 않은 경우 「대학등록금에 관한 규칙」 제6조에 의거하여 반환함]
- 우리 대학 및 타 대학에 부정한 방법으로 지원한 자는 입학취소 후 3년 동안 우리 대학에 지원할 수 없음
- 합격자 중 미등록 또는 등록포기(환불) 인원이 발생할 경우 모집단위별 예비후보 순위에 따라 충원합격자를 선발하여 발표함
- **합격자 발표 시 입학원서에 기재된 전화번호로 개별 통보**하므로 이 기간 중에는 (충원)합격에 관한 연락이 가능하도록 대기하여야 함[입학원서에 기재된 휴대전화번호, 전화번호, 추가전화번호(1) 순으로 3회까지 시도하여 연락되지 않는 경우 **등록 포기로 간주하여 차순위 예비후보에게 합격을 통보함**]
- 입학원서에 기재된 연락처의 오류 또는 연락두절로 인하여 발생하는 불이익에 대한 모든 책임은 수험생 본인에게 있음
- 최종 충원합격자는 **등록금 납부기간이 야간인 관계로 '인터넷뱅킹, 텔레뱅킹, 은행 CD·ATM기 계좌이체'**만 가능함 (은행 방문납부 불가)

## I. 전형일정

구분		전형일정	비고
입학원서 접수기간		<b>2023. 2. 22(수) 10:00 ~ 2. 24(금) 17:00</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 인터넷 접수(24시간 접수 가능)</li> <li>• 진학사 원서접수 &lt;jinhakapply.com&gt;</li> <li>• <b>10쪽</b> 참조</li> </ul>
서류 제출기한		<b>2023. 2. 25(토) 10:00까지(도착분에 한함)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 제출서류 및 방법은 <b>6~9쪽</b> 참조(서류제출 대상자에 한함)</li> <li>• 최종등록자 제출서류는 <b>11쪽</b> 참조</li> <li>• 서류제출 기한 내 미제출 시 합격자 선발대상에서 제외함</li> </ul>
최초합격	발표	2023. 2. 26(일) 21:00까지	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 합격자에게 개별 전화통보 후 대학 입학안내 홈페이지에 발표함</li> <li>• 등록금 납부에 관한 사항은 추후 대학 입학안내 홈페이지에 게재되는 <b>등록안내문</b> 참조</li> <li>• 등록기간 내에 등록금을 납부하지 않을 경우 미등록 처리됨</li> </ul>
	등록	2023. 2. 27(월) <09:00~16:00>	
1차충원	발표	2023. 2. 27(월) 21:00까지	
	등록	2023. 2. 28(화) <09:00~13:00>	
충원합격(최종)	발표	<b>2023. 2. 28(화) 18:00까지</b>	
	등록	2023. 2. 28(화) <19:00~22:00>	

※ 상기 전형일정은 대학 사정에 따라 일부 변경될 수 있으며, 변경 시에는 추후 **대학 입학안내 홈페이지(ipsi.dankook.ac.kr)**에 공지함

## II. 모집인원

[2023. 2. 24(금) 13:00기준]

계열	대학	모집단위		정원내	정원외			
				수능위주	수능위주			학생부교과
				일반학생	기회균형선발	농어촌학생	특수교육대상자	특성화고졸재직자
인문	문과	국어국문학과★						
		사학과★						
		철학과		2				
		영미인문학과						
	법과	법학과★		2				
	사회과학	정치외교학과		2				
		행정학과★		1	1			
		도시계획·부동산학부	[도시지역계획학] [부동산학]	1				
		미디어커뮤니케이션학부	[저널리즘] [영상콘텐츠] [광고홍보]					
		상담학과						
	경영경제	경제학과★		1				
		무역학과★						
		경영학부★	[경영학] [회계학]	1			1	
		국제학부	국제경영학전공					
		산업경영학과(야)					3	
자연	공과	전자전기공학부	전자전기공학전공★	1	1			
			융합반도체공학전공					
		고분자시스템공학부	고분자공학전공	1			1	
			파이버융합소재공학전공★	1				
		토목환경공학과★		1	1			
		기계공학과★		2				
		화학공학과★		2				
		건축학부	건축학전공(5년제)	1				
	건축공학전공★							
	SW융합	소프트웨어학과★		1				
		컴퓨터공학과		5				
		모바일시스템공학과		2				
		정보통계학과		1				
산업보안학과								
인문	사범	한문교육과						
자연		특수교육과						
		수학교육과						
		과학교육과	[물리] [생물]	1				
예능	음악·예술	공연영화학부★	영화전공(이론·연출·스텝)					
			연극전공(연출)	2				
총계				31	3	-	2	3

※ 2023학년도 정시 최종 등록일 이후 환불인원 발생에 따른 추가모집이며, 인원이 변경될 경우 대학 입학안내 홈페이지에 공지함  
[환불인원 추가 발생 현황에 따라 2023. 2. 24(금) 15:00까지 모집단위 및 모집인원이 변동(추가)될 수 있음]

※ \*는 비사범계열 학부(과, 전공) 교직과정 설치 모집단위이며, 2023학년도에는 교육부 지침에 의하여 일부 조정될 수 있음

## Ⅲ. 전형방법

### 1. 전형요소별 반영비율

[총점은 1,000점이며 전형요소별 배점은 '전형요소별 반영비율'×10임]

정원구분	전형유형	전형명	선발모형	전형요소별 반영비율(%)	
				수능	학생부교과
정원내	수능위주	일반학생	일괄합산	100	
정원외	수능위주	기회균형선발, 농어촌학생, 특수교육대상자		100	
	학생부교과	특성화고졸재직자			100

※ 전형요소별 성적(1,000점 만점 기준 환산점수)은 소수점 셋째 자리에서 반올림하여 산출함

### 2. 선발방법

- 가. 전형의 모집단위별 성적 총점순으로 선발하며, 동점자 발생 시 아래의 '동점자 처리기준'을 적용함
- 나. 서류 미비 및 미제출자, 지원자격 미달자, 수능 반영영역 미응시자는 합격자 선발대상에서 제외함
- 다. 수능 수학(미적분/기하) 및 한국사 가산점으로 인해 입학성적 총점이 만점을 초과하였을 경우 초과점수를 포함한 입학 성적 총점순으로 선발함
- 라. 학교생활기록부 교과성적은 반영교과 석차등급에 의한 성적을 반영함
- 마. 합격자 중 미등록 또는 등록포기(환불) 인원이 발생할 경우 모집단위별 예비후보 순위에 따라 충원합격자를 선발하여 발표함
- 바. 수시 및 정시모집에서 등록포기(환불) 인원이 발생할 경우 그 인원만큼을 추가모집으로 이월하여 선발함
- 사. 모집요강에 명시되지 않은 사항은 우리 대학 신입생 선발 사정원칙에 따라 처리함

#### 동점자 처리기준

전형유형	전형명	모집단위	동점자 처리기준
수능위주	일반학생 기회균형선발 농어촌학생 특수교육대상자	경영경제대학	① 수능 수학영역 반영점수 ② 수능 국어영역 반영점수 ③ 수능 탐구영역 반영점수
		문과대학, 법과대학, 사회과학대학, 한문교육과, 특수교육과, 건축학전공, 영화전공(이론·연출·스텝), 연극전공(연출)	① 수능 국어영역 반영점수 ② 수능 수학영역 반영점수 ③ 수능 탐구영역 반영점수
		공과대학(건축학전공 제외), SW융합대학, 수학교육과, 과학교육과	① 수능 수학영역 반영점수 ② 수능 과학탐구영역 반영점수 ③ 수능 국어영역 반영점수
학생부교과	특성화고졸재직자		① 총 재직(영업)기간

※ 특성화고졸재직자전형의 총 재직(영업)기간 산정기준은 9쪽 참조

### 3. 대학수학능력시험 성적 반영

#### 가. 반영영역 및 반영비율(%)

계열	모집단위	국어	수학		영어	탐구/한국사			백분위 점수의 가산점 부여	
			확률과 통계	미적분/ 기하		사탐	과탐	한국사		
인문 예능	경영경제대학	25	35		20	20		등급별 가산점 부여		
	문과대학, 법과대학, 사회과학대학, 한문교육과, 특수교육과, 영화(이론·연출·스텝), 연극(연출)	35	25		20	20				
자연	건축학전공	35	25		20	20				수학(미적분/기하) 10%
	공과대학(건축학전공 제외), SW융합대학, 수학교육과, 과학교육과	20		35	20		25			

- ※ 수능 활용지표 : 백분위, 영어는 등급별 백분위 환산점수 반영
- ※ 모집단위별 반영영역(선택과목)이 1개라도 없는 경우 지원할 수 없음
- ※ 자연계열(건축학전공 제외)은 과학탐구 2과목을 응시하여야 함
- ※ 탐구영역 반영 : 탐구영역은 2과목 평균을 반영하므로 반드시 2과목을 응시하여야 함
- ※ 한국사는 반드시 응시하여야 하며 등급별 가산점을 총점(1,000점)에 합산하여 반영함

#### 나. 수능 영어등급 환산점수 (100점 기준)

등급	1	2	3	4	5	6	7	8	9
점수	100	97	92	80	70	40	15	5	0

#### 다. 수능 한국사등급 가산점(총점 1,000점 기준)

등급	1	2	3	4	5	6	7	8	9
가산점	5			4		3	2	1	0

#### 라. 반영점수 산출방법

1) 수능 백분위 점수 평균 : 반영영역별 백분위 점수를 반영비율로 가중한 평균(소수점 넷째 자리에서 반올림)

$$\text{수능 백분위 점수 평균} = \sum \left( \text{반영영역 백분위 점수} \times \frac{\text{반영영역 반영비율}(\%)}{100} \right)$$

※ 탐구영역 백분위 점수 : 2과목의 백분위 점수 평균

$$\text{탐구영역 백분위 점수} = \frac{\text{2과목의 백분위 점수 합}}{2}$$

※ 가산점 부여 : 수학(미적분/기하) 선택 시 해당영역 백분위 점수의 10%를 가산점으로 부여(해당자에 한함)

$$\text{가산점 적용 백분위 점수} = \text{해당영역 백분위 점수} + \left( \text{해당영역 백분위 점수} \times \frac{\text{가산점 부여율}(\%)}{100} \right)$$

2) 수능 반영점수 : 수능 백분위 점수 평균에 반영비율 적용(소수점 셋째 자리에서 반올림)

$$\text{수능 반영점수} = \text{수능 백분위 점수 평균} \times \frac{\text{수능 반영비율}(\%)}{10}$$

#### 4. 특성화고졸재직자 학교생활기록부 성적 반영

##### 가. 학생부 반영교과 및 반영비율

모집단위	반영교과 및 반영비율(%)				활용지표	비고
	국어	수학	영어	사회		
산업경영학과(야)	30	20	30	20	석차등급 (9등급)	<ul style="list-style-type: none"> <li>전학년 성적을 반영</li> <li>전학년 동일하게 적용</li> <li>반영교과 내 이수한 전과목 반영</li> </ul>

※ 보통교과 및 전문교과 구분 없이 해당 고등학교에서 분류한 교과편제에 따라 반영함

※ '외국어 교과', '외국어로 관한 교과' 및 '외국어 계열' 중 영어 과목군은 영어교과에 포함하여 반영하되, 제2외국어는 제외함

※ 한국사를 이수한 경우 사회교과에 포함하여 반영함

※ 학생부 반영교과가 1개라도 없거나, 반영교과목별 석차등급점수를 산출할 수 없는 경우 합격자 선발대상에서 제외함

##### 나. 학교생활기록부 석차등급 환산점수 산출 방법

###### 1) 석차등급이 있는 경우(석차등급으로 점수 산출)

◎ 교과별 석차등급 환산점수 평균 산출 방법(소수점 셋째 자리에서 반올림)

$$\text{교과별 석차등급 환산점수 평균} = \frac{\sum(\text{반영과목 석차등급점수} \times \text{반영과목 이수단위})}{\sum(\text{반영과목 이수단위})}$$

◎ 석차등급 환산점수 산출 방법(소수점 넷째 자리에서 반올림)

$$\text{석차등급 환산점수} = \sum(\text{교과별 석차등급 환산점수 평균} \times \frac{\text{교과별 반영비율}(\%)}{100})$$

###### 2) 석차등급이 없는 경우(석차백분율로 점수 산출)

◎ 반영과목별 석차백분율 산출 방법(소수점 셋째 자리에서 반올림)

$$\text{반영과목별 석차백분율} = \frac{\text{석차} + (\text{동석차} - 1) / 2}{\text{이수자수(재적자수)}} \times 100$$

◎ 교과별 석차등급 환산점수 평균 산출 방법(소수점 셋째 자리에서 반올림)

$$\text{교과별 석차등급 환산점수 평균} = \frac{\sum(\text{반영과목 석차등급점수} \times \text{반영과목 이수단위})}{\sum(\text{반영과목 이수단위})}$$

◎ 석차등급 환산점수 산출 방법(소수점 넷째 자리에서 반올림)

$$\text{석차등급 환산점수} = \sum(\text{교과별 석차등급 환산점수 평균} \times \frac{\text{교과별 반영비율}(\%)}{100})$$

※ 반영과목 중 석차나 이수자수(재적자수)가 기재되지 않은 과목은 제외하고 산출함

##### 다. 석차등급 및 석차백분율에 따른 석차등급점수

석차등급	1	2	3	4	5	6	7	8	9
석차백분율	0.00 ~ 4.00	4.01 ~ 11.00	11.01 ~ 23.00	23.01 ~ 40.00	40.01 ~ 60.00	60.01 ~ 77.00	77.01 ~ 89.00	89.01 ~ 96.00	96.01 ~ 100
석차등급점수	100	99	98	97	96	95	70	40	0

##### 수능 및 학생부 성적 산출 프로그램 활용

대학 입학안내 홈페이지에서 'One-Click 온라인 입학상담 프로그램'을 활용하여  
개인별 수능 성적과 학생부 교과성적을 산출 및 비교해 볼 수 있습니다.

## IV. 전형별 세부내용

### 1. 수능위주 [일반학생]

지원자격	국내 정규 고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 의하여 고등학교 졸업 이상의 학력이 있다고 인정된 자[고등학교 졸업학력 검정고시 합격자, 외국 소재 고등학교 졸업(예정)자 포함]로서 2023학년도 대학수학능력시험에 응시한 자
최종등록자 서류제출	수능위주(일반학생) 지원자는 <b>원서접수 시에는 서류를 제출하지 않으며, 합격자 발표 이후 최종 등록자에 한해 서류를 제출</b> 하여야 함[2023. 3. 3(금) 17:00까지 도착분에 한함] (11쪽 "VI 최종등록자 제출서류" 참조)

### 2. 수능위주 [기회균형선발(정원외)]

지원자격	<p>국내 정규 고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 의하여 고등학교 졸업 이상의 학력이 있다고 인정된 자[고등학교 졸업학력 검정고시 합격자, 외국 소재 고등학교 졸업(예정)자 포함]로서 2023학년도 대학수학능력시험에 응시하고 아래 각 호의 하나에 해당하는 자</p> <p>① [국민기초생활보장법] 제2조제1호 수급권자, 제2호 수급자          ② [국민기초생활보장법] 제2조제10호에 따른 차상위계층          ③ [한부모가족지원법] 제5조 및 제5조의2에 따른 지원대상자</p> <p><b>[차상위계층의 인정 범위]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 차상위 본인부담경감대상자</li> <li>■ 차상위 장애수당 대상자</li> <li>■ 차상위 장애인연금 부가급여 대상자</li> <li>■ 차상위 자활급여 대상자</li> <li>■ 차상위계층 확인사업 대상자</li> </ul> <p>※ 학생이 속한 세대의 구성원 중 한 명이 위의 대상인 경우 차상위계층으로 인정함</p>	
서류제출	제출대상	제출서류
	기초생활수급자	• 수급자 증명서(지원자 본인 명의) 1부
	차상위 본인부담경감대상자	• 차상위 본인부담경감대상자 증명서(국민건강보험공단 발급) 1부
	차상위 장애수당 대상자	• 장애인연금, 장애수당, 장애아동수당 수급자 확인서 1부
	차상위 장애인연금 부가급여 대상자	• 장애인연금, 장애수당, 장애아동수당 수급자 확인서 1부
	차상위 자활급여 대상자	• 자활근로참여 확인서 1부
	차상위계층 확인사업 대상자	• 차상위계층 확인서 1부
	한부모가족 지원 대상자	• 한부모가족증명서(지원자 본인 명의) 1부
<p>※ 차상위 본인부담경감대상자, 차상위 장애수당 대상자, 차상위 장애인연금 부가급여 대상자, 차상위 자활급여 대상자, 차상위계층 확인사업 대상자 중 <b>본인 명의 증명서(확인서)가 아닌 경우 가족관계증명서(지원자 본인 명의)와 주민등록 표등본 각 1부</b>를 추가로 제출하여야 함</p> <p>▶ 모든 제출서류는 <b>2023. 2. 15(수) 이후</b> 발급받은 서류만 인정함</p> <p>▶ 제출기한 : <b>2023. 2. 25(토) 10:00까지 도착분에 한함</b></p> <p>▶ 제출방법 : <b>이메일 발송 후 최종등록자에 한해 원본서류 제출</b>(등기우편 또는 방문 제출)          가. 이메일 : <a href="mailto:ipsi@dankook.ac.kr">ipsi@dankook.ac.kr</a> [파일 전송 후 반드시 <b>전화확인</b>을(031-8005-2550~3) 하여야 함]          나. 서류 우측 상단에 수험번호, 성명을 기재하여 파일 전송 후 확인 전화 요망          다. 전화번호 : <b>031-8005-2550~3</b></p> <p>▶ 제출장소 : (우) 16890 경기도 용인시 수지구 죽전로 152 단국대학교 입학팀(법정관 104호)</p>		
최종등록자 서류제출	11쪽 "VI 최종등록자 제출서류" 참조	



### 3. 수능위주 [농어촌학생(정원외)]

지원자격	<p>국내 정규 고등학교 졸업(예정)자로서 2023학년도 대학수학능력시험에 응시하고 아래 각 호의 하나에 해당하는 자</p> <p>① 학생 본인이 지방자치법 제3조에 의한 읍·면 지역 또는 도서·벽지 교육진흥법 시행규칙 제2조에 의한 <b>도서·벽지 지역 소재 중·고등학교에서 중학교 입학일부터 고등학교 졸업일까지 교육과정을 이수(예정)</b>하고, 자격기간 내 <b>학생 본인 및 부모 모두가 읍·면 지역 또는 도서·벽지 지역에 거주</b>하는 자</p> <p>② 학생 본인만 지방자치법 제3조에 의한 읍·면 지역 또는 도서·벽지 교육진흥법 시행규칙 제2조에 의한 <b>도서·벽지 지역 소재 초·중·고등학교에서 전 교육과정을 이수(예정)</b>하고, 자격기간 내 <b>읍·면 지역 또는 도서·벽지 지역에 거주</b>하는 자</p> <p>※ 초·중·고등학교 재학기간 중 행정구역 개편 등으로 읍·면에서 동으로 변경된 경우에는 지원 가능하나, 상급학교 진학 시에는 읍·면 지역 또는 도서·벽지 지역 소재 학교로 진학하여야 하며, 읍·면 지역 또는 도서·벽지 지역 소재지에 거주하여야 함</p> <p>※ 2개 이상의 학교에 재학한 경우 해당 학교 모두가 읍·면 지역 또는 도서·벽지 지역에 소재하여야 하며, 동일 지역이 아니어도 무방함</p> <p>※ 특수목적고(과학고, 외국어고, 국제고, 예술고, 체육고) 출신자는 지원할 수 없음(단, 마이스터고 출신자는 지원 가능)</p> <p>※ 지원자격 기간 내 무단전출 및 기타 사유로 인한 직관신고말소 등이 1일이라도 있는 경우(①호의 경우 부모 포함) 지원할 수 없음</p> <p>※ [부모의 예외 적용자] 등 지원자격 특이사항의 경우 우리 대학 입학전형관리위원회가 정하는 바에 따름</p> <p><b>[부모의 예외 적용자]</b></p> <p>1. 부모의 사망·실종</p> <p>1) 부모 중 1명이 사망·실종인 경우에는 법률상 사망일 또는 실종일 이후부터 생존하는 부 또는 모</p> <p>2) 부모 모두 사망·실종인 경우에는 민법에서 정한 법률상의 친권이 있는 자</p> <p>2. 부모의 이혼 : 법률상 이혼일 이후부터 친권이 있는 부 또는 모(친권과 양육권이 경합하는 경우는 양육권을 가진 자)</p> <p>3. 입양자 : 법률상 입양일 이후부터 친권이 있는 양부모(친권과 양육권이 경합하는 경우는 양육권을 가진 자)</p> <p>4. 부모 중 일방이 장기여행, 중병, 심신상실, 수감 등으로 사실상 친권행사를 할 수 없는 경우, 성년후견·한정후견 심판을 받은 경우, 친권행사 금지 가처분, 친권상실 선고 등으로 법률상 친권행사를 할 수 없는 경우는 민법에서 정한 법률상 친권을 행사할 수 있는 자</p>						
서류제출	<table border="1"> <thead> <tr> <th>제출대상</th><th>제출서류</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>지원자격 ①호 해당자 (중·고등학교 교육과정 이수자)</td><td> <ul style="list-style-type: none"> <li>농어촌학생 학교장 확인서 1부 [대학 입학안내 홈페이지에서 다운로드]</li> <li>농어촌학생 특별전형 서약서 1부 [대학 입학안내 홈페이지에서 다운로드]</li> <li>중학교 학교생활기록부 1부</li> <li>가족관계증명서(지원자 본인 명의) 1부</li> <li>부·모·지원자 주민등록표초본 각 1부 [지원자격 기간 내 주소변동 사항 포함]</li> </ul> <p><b>[부모가 사망한 경우 추가제출서류]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>사망한 부 또는 모의 기본증명서 또는 제적등본 1부               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2007. 12. 31 이전 사망한 경우 제적등본 제출</li> <li>- 2008. 1. 1 이후 사망한 경우 기본증명서 제출</li> </ul> </li> </ul> <p><b>[부모가 이혼한 경우 추가제출서류]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>기본증명서(지원자 본인 명의) 1부</li> <li>부·모의 혼인관계증명서(부 또는 모 명의) 1부</li> </ul> </td></tr> <tr> <td>지원자격 ②호 해당자 (초·중·고등학교 전 교육과정 이수자)</td><td> <ul style="list-style-type: none"> <li>농어촌학생 학교장 확인서 1부 [대학 입학안내 홈페이지에서 다운로드]</li> <li>초등학교 학교생활기록부 1부</li> <li>중학교 학교생활기록부 1부</li> <li>지원자 주민등록표초본 1부 [지원자격 기간 내 주소변동 사항 포함]</li> </ul> </td></tr> </tbody> </table> <p>▶ 모든 제출서류는 <b>2023. 2. 15(수) 이후</b> 발급받은 서류만 인정함</p> <p>▶ 제출기한 : <b>2023. 2. 25(토) 10:00까지 도착분에 한함</b></p> <p>▶ 제출방법 : <b>이메일 발송 후 최종등록자에 한해 원본서류 제출</b>(등기우편 또는 방문 제출)</p> <p>가. 이메일 : <a href="mailto:ipsi@dankook.ac.kr">ipsi@dankook.ac.kr</a> [파일 전송 후 반드시 <b>전화확인</b>(031-8005-2550~3) 하여야 함]</p> <p>나. 서류 우측 상단에 수험번호, 성명을 기재하여 파일 전송 후 확인 전화 요망</p> <p>다. 전화번호 : <b>031-8005-2550~3</b></p> <p>▶ 제출장소 : (우) 16890 경기도 용인시 수지구 죽전로 152 단국대학교 입학팀(법정관 104호)</p>	제출대상	제출서류	지원자격 ①호 해당자 (중·고등학교 교육과정 이수자)	<ul style="list-style-type: none"> <li>농어촌학생 학교장 확인서 1부 [대학 입학안내 홈페이지에서 다운로드]</li> <li>농어촌학생 특별전형 서약서 1부 [대학 입학안내 홈페이지에서 다운로드]</li> <li>중학교 학교생활기록부 1부</li> <li>가족관계증명서(지원자 본인 명의) 1부</li> <li>부·모·지원자 주민등록표초본 각 1부 [지원자격 기간 내 주소변동 사항 포함]</li> </ul> <p><b>[부모가 사망한 경우 추가제출서류]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>사망한 부 또는 모의 기본증명서 또는 제적등본 1부               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2007. 12. 31 이전 사망한 경우 제적등본 제출</li> <li>- 2008. 1. 1 이후 사망한 경우 기본증명서 제출</li> </ul> </li> </ul> <p><b>[부모가 이혼한 경우 추가제출서류]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>기본증명서(지원자 본인 명의) 1부</li> <li>부·모의 혼인관계증명서(부 또는 모 명의) 1부</li> </ul>	지원자격 ②호 해당자 (초·중·고등학교 전 교육과정 이수자)	<ul style="list-style-type: none"> <li>농어촌학생 학교장 확인서 1부 [대학 입학안내 홈페이지에서 다운로드]</li> <li>초등학교 학교생활기록부 1부</li> <li>중학교 학교생활기록부 1부</li> <li>지원자 주민등록표초본 1부 [지원자격 기간 내 주소변동 사항 포함]</li> </ul>
제출대상	제출서류						
지원자격 ①호 해당자 (중·고등학교 교육과정 이수자)	<ul style="list-style-type: none"> <li>농어촌학생 학교장 확인서 1부 [대학 입학안내 홈페이지에서 다운로드]</li> <li>농어촌학생 특별전형 서약서 1부 [대학 입학안내 홈페이지에서 다운로드]</li> <li>중학교 학교생활기록부 1부</li> <li>가족관계증명서(지원자 본인 명의) 1부</li> <li>부·모·지원자 주민등록표초본 각 1부 [지원자격 기간 내 주소변동 사항 포함]</li> </ul> <p><b>[부모가 사망한 경우 추가제출서류]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>사망한 부 또는 모의 기본증명서 또는 제적등본 1부               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2007. 12. 31 이전 사망한 경우 제적등본 제출</li> <li>- 2008. 1. 1 이후 사망한 경우 기본증명서 제출</li> </ul> </li> </ul> <p><b>[부모가 이혼한 경우 추가제출서류]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>기본증명서(지원자 본인 명의) 1부</li> <li>부·모의 혼인관계증명서(부 또는 모 명의) 1부</li> </ul>						
지원자격 ②호 해당자 (초·중·고등학교 전 교육과정 이수자)	<ul style="list-style-type: none"> <li>농어촌학생 학교장 확인서 1부 [대학 입학안내 홈페이지에서 다운로드]</li> <li>초등학교 학교생활기록부 1부</li> <li>중학교 학교생활기록부 1부</li> <li>지원자 주민등록표초본 1부 [지원자격 기간 내 주소변동 사항 포함]</li> </ul>						

#### 4. 수능위주 [특수교육대상자(정원외)]

지원자격	<p>국내 정규 고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 의하여 고등학교 졸업 이상의 학력이 있다고 인정된 자(고등학교 졸업학력 검정고시 합격자, 외국 소재 고등학교 졸업(예정)자 포함)로서 2023학년도 대학수학능력시험에 응시하고 아래 각 호의 하나에 해당하는 자</p> <p>① 장애인복지법 제32조에 의하여 장애인 등록을 필하고, 각종 장애 또는 지체로 인하여 특별한 교육적 요구가 있는 자</p> <p>② 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제4조 등에 의한 상이등급자 [국가보훈처 등록]</p>	
서류제출	제출대상	제출서류
	장애인등록자(①호 해당자)	• 장애인증명서 1부
	상이등급자(②호 해당자)	• 국가유공자확인원(상이등급 표기) 1부
<p>▶ 모든 제출서류는 <b>2023. 2. 15(수) 이후</b> 발급받은 서류만 인정함</p> <p>▶ 제출기한 : <b>2023. 2. 25(토) 10:00까지 도착분에 한함</b></p> <p>▶ 제출방법 : <b>이메일 발송 후 최종등록자에 한해 원본서류 제출</b>(등기우편 또는 방문 제출)</p> <p>가. 이메일 : <a href="mailto:ipsi@dankook.ac.kr">ipsi@dankook.ac.kr</a> [파일 전송 후 반드시 <b>전화확인(031-8005-2550~3)</b> 하여야 함]</p> <p>나. 서류 우측 상단에 수험번호, 성명을 기재하여 파일 전송 후 확인 전화 요망</p> <p>다. 전화번호 : <b>031-8005-2550~3</b></p> <p>▶ 제출장소 : (우) 16890 경기도 용인시 수지구 죽전로 152 단국대학교 입학팀(법정관 104호)</p>		
최종등록자 서류제출	11쪽 " <b>VI 최종등록자 제출서류</b> " 참조	

#### 5. 학생부교과 [특성화고졸재직자(정원외)]

지원자격	<p>아래 각 호의 하나에 해당하는 자로서 <b>산업체 근무경력이 2023년 2월 28일 기준 3년 이상인 재직자</b></p> <p>※ 2023. 2. 28(화) 기준 재직(영업) 중이어야 함</p> <p>※ 수능 미응시자 지원 가능하며 학생부 반영교과가 없거나, 국내 고등학교 성적체계와 다른 경우 지원 불가</p> <p>① 일반고등학교에 재학하는 동안 직업교육훈련 과정을 이수한 자</p> <p>- 초·중등교육법 시행령 제76조의3제1호에 따른 일반고등학교에 재학하는 동안 시·도 교육감이 '직업교육훈련 촉진법'에 따른 직업교육훈련기관 중 직업교육훈련위탁기관으로 선정한 기관에서 1년 이상의 직업교육훈련 과정을 이수하고 해당 일반고등학교를 졸업한 자</p> <p>② 초·중등교육법 시행령 제90조제1항제10호에 따른 산업수요 맞춤형 고등학교(마이스터고)를 졸업한 자</p> <p>③ 특성화고등학교 등을 졸업한 자</p> <p>- 초·중등교육법 시행령 제91조제1항에 따른 특성화고등학교를 졸업한 자</p> <p>- 초·중등교육법 시행령 제76조의3제1호에 따른 일반고등학교에 설치된 학과 중 특성화고등학교에서 제공하는 것과 같은 교육과정으로 운영되는 학과를 졸업한 자</p> <p>※ 초·중등교육법 시행령 제91조제1항에 따른 특성화고등학교 중 자연현장실습 등 체험위주의 교육을 전문으로 실시하는 고등학교 제외</p> <p>④ 평생교육시설에서 특성화고 교육과정을 이수한 자</p> <p>- 평생교육법 제31조제2항에 따른 학력인정 평생교육시설 중 특성화고등학교 등에서 제공하는 것과 같은 교육과정을 운영하는 평생교육시설에서 해당 교육과정을 이수한 자</p> <p><b>[산업체 인정 기준]</b></p> <p>1. 국가·지방자치단체 및 공공단체(소속 직원의 경우)</p> <p>2. 근로기준법 제11조에 의거 상시근로자 5인(사업주 포함) 이상 사업체</p> <p>3. 4대보험 중 1개 이상 가입 사업체(창업·자영업자 포함)</p> <p>※ 4대보험 가입 대상사업체가 아닌 1차 산업 종사자는 국가·지방자치단체가 발급하는 공적증명서 확인을 통해 인정할 수 있음</p>
------	---

지원자격	<b>【산업체 재직(영업)기간 산정기준】</b> 1. 2023. 2. 28(화) 기준 총 재직(영업)기간이 3년 이상이어야 함 1) 총 재직(영업)기간은 제출대상별 제출서류(국민연금 가입자 가입증명 등) 상의 보험 가입기간(영업기간)으로 산출함 2) 창업·자영업자의 휴업기간 등 비영업기간은 재직(영업)기간 산정에서 제외함 2. 2개 이상 산업체에서 재직(영업)기간을 합산하되, 재직(영업)기간이 중복된 경우 중복된 기간은 제외함 3. 휴직(휴업)기간은 재직(영업)기간으로 인정하지 않음 4. 군 의무복무 경력, 병역특례 기간 동안의 산업체 근무경력은 재직기간으로 인정함			
서류제출	제출대상		제출서류	
	지원자 전체		• 고등학교 학교생활기록부 1부	
	4대보험 가입 사업체 재직자		• 재직(경력)증명서 1부 [재직기간이 반드시 명시되어야 함] • 아래 증명서 중 1부 - 국민연금 가입자 가입증명(국민연금공단 발급) - 건강보험자격득실확인서(국민건강보험공단 발급) - 고용(또는 산재)보험 자격이력내역서(근로복지공단 발급)	
	창업·자영업자		• 사업자등록증명원 1부 • 아래 증명서 중 1부 - 국민연금 가입자 가입증명(국민연금공단 발급) - 건강보험자격득실확인서(국민건강보험공단 발급) - 고용(또는 산재)보험 자격이력내역서(근로복지공단 발급) - 납세증명서(세무서 발급)	
	1차 산업 종사자		• 국가·지방자치단체가 발급한 공적증명서(농업인확인서 등) 1부	
	군 의무복무 경력, 병역특례 기간 동안의 산업체 근무 경력을 재직기간으로 인정받고자 하는 자		• 주민등록표초본 1부 [병역사항 포함]	
	▶ 모든 제출서류는 2023. 2. 15(수) 이후 발급받은 서류만 인정함 ▶ 제출기한 : 2023. 2. 25(토) 10:00까지 도착분에 한함 ▶ 제출방법 : 이메일 발송 후 최종등록자에 한해 원본서류 제출(등기우편 또는 방문 제출) 가. 이메일 : <a href="mailto:ipsi@dankook.ac.kr">ipsi@dankook.ac.kr</a> [파일 전송 후 반드시 전화확인(031-8005-2550~3) 하여야 함] 나. 서류 우측 상단에 수험번호, 성명을 기재하여 파일 전송 후 확인 전화 요망 다. 전화번호 : 031-8005-2550~3 ▶ 제출장소 : (우) 16890 경기도 용인시 수지구 죽전로 152 단국대학교 입학팀(법정관 104호)			
최종등록자 서류제출	11쪽 참조			
장학안내	장학명	대상	선발기준	장학금
	특성화고졸재직자전형 특별장학금	신입생	입학총점의 1/2 이상 취득한 자	수업료 50%
		재학생	직전 학기 성적이 장학규정에서 지정한 평점기준 이상인 자(취득평점에 따라 장학금이 상이함)	수업료 50%
				수업료 30%
※ 장학생 선발 시기에 재직상태를 유지하여야 하며, 12학점(PASS학점은 제외) 이상 취득하여야 함 ※ 재학 중 장학생 선발기준 및 장학금은 변경될 수 있음				

## V. 입학원서 접수 안내

### 1. 접수기간

모집시기	접수기간	비고
추가모집	2023. 2. 22(수) 10:00 ~ 2. 24(금) 17:00	인터넷 접수(24시간 접수 가능)

### 2. 접수사이트 및 연락처

접수대행사	홈페이지 주소	연락처	비고
진학사 원서접수	www.jinhakapply.com	1544 - 7715	접수에 대한 자세한 사항은 접수대행사 연락처로 문의

### 3. 전형료

전형유형	전형명	전형료	접수수료
수능위주	일반학생, 농어촌학생	20,000원	5,000원 (대학 부담)
	기회균형선발, 특수교육대상자	5,000원	
학생부교과	특성화고졸재직자	5,000원	

### 4. 전형료 환불기준

가. 납부한 전형료는 일체 환불하지 않음

나. 고등교육법 제34조의4 제5항 및 동법 시행령 제42조의3에 따라 전형료 잔액 발생 시 지원자가 납부한 전형료에 비례하여 산출한 금액을 반환함

### 5. 접수방법

1단계 : 사이트 접속, 회원가입 및 공통원서 작성	2단계 : 원서작성 및 전형료 결제
<p><b>사이트 접속</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>진학사 원서접수 - jinhakapply.com</li> </ul> <p>↓</p> <p><b>회원가입</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>대입 표준공통원서 회원가입</li> <li>※ 반드시 지원자 본인 명의로 가입하여야 함</li> </ul> <p>↓</p> <p><b>공통원서작성</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>공통원서작성 메뉴에서 지원자정보 입력</li> </ul> <p>↓</p> <p><b>원서검색 및 선택</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>대학별 원서검색 및 지원 대학 선택</li> <li>대학 선택 후 <b>유의사항</b>을 꼼꼼하게 확인</li> </ul>	<p><b>대학별 추가사항 작성</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>공통원서작성내용 확인 및 대학별 추가작성내용 입력</li> <li>공통원서작성내용 수정 시 공통원서작성 메뉴로 이동</li> </ul> <p>↓</p> <p><b>작성내용 저장</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>2023. 2. 24(금) 17시 정각까지 입력 및 저장을 완료하여야 <b>접수가 가능</b>하며, 입력사항을 저장하지 않았을 경우 원서접수 불가함</li> </ul> <p>↓</p> <p><b>결제방법 선택</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>결제원서 선택(원서별 결제 또는 일괄결제 선택)</li> <li>결제방법 선택(원서접수 대행사의 결제 방법에 따름)</li> </ul> <p>↓</p> <p><b>전형료 결제 (접수완료)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>전형료 결제(2023. 2. 24(금) 17시 정각까지)</li> <li>결제 완료 후 접수취소 또는 입력사항 변경은 불가함</li> </ul> <p>↓</p> <p><b>접수증 출력</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>접수증(영수증) 출력 후 본인 소지</li> <li>서류제출 대상자는 '서류봉투 부착용 주소라벨'을 출력하여 서류봉투에 부착 후 제출(세부내용은 6~9쪽 참조)</li> </ul>

※ 입학원서 접수 당시 작성(입력)한 모든 사항은 입학 전형자료 이외의 다른 용도로 사용하지 않음

※ 입학원서 접수 시 오기 또는 누락 등이 없도록 각별히 유의하여 작성(입력)하여야 하며, 입력착오(누락) 등으로 인하여 발생하는 문제에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있음

※ 등록금 환불계좌는 사용 가능여부를 반드시 확인한 후 **예금주명과 계좌번호를 정확하게 입력하여야 함**

※ 접수방법은 일부 변경될 수 있으며, 기타 자세한 사항은 '입학원서 접수사이트의 안내사항' 참조

## VI. 최종등록자 제출서류

전형명	제출대상	제출서류	제출기한
일반학생, 기회균형선발, 특수교육대상자	국내고교 졸업자	• 학교생활기록부 1부 ※ 2023. 2. 15(수) 이후 발급받은 서류만 인정함	2023. 3. 3(금) 17:00까지 도착분에 한함
	검정고시 합격자	• 검정고시 합격증명서 1부 ※ 2023. 2. 15(수) 이후 발급받은 서류만 인정함	
	외국고교 졸업자	• 고등학교 졸업(예정)증명서 및 전학년 성적증명서 각 1부 [아포스티유 확인서 또는 영사확인서 발급]	
특성화고졸재직자	전체	• 2023년 2월 28일 기준 재직(영업) 사실을 확인할 수 있는 서류 (재직증명서, 사업자등록증명원 등) ※ 2023. 2. 28(화) 이후 발급받은 서류만 인정함	

### ▶ 최종등록자에 한해 서류를 제출함

▶ 제출방법 : 등기우편으로 제출(서류봉투에 ①수험번호 ②모집단위 ③성명을 반드시 기재하여 아래 주소로 송부 해야 함)

▶ 제출장소 : (우) 16890 경기도 용인시 수지구 죽전로 152 단국대학교 입학팀(범정관 104호)

※ 최종등록자가 서류를 기한 내 제출하지 않을 경우 입학を 취소함

※ 휴일[2023. 3. 1(수)] 방문 제출 불가

## VII. 지원자 유의사항

- 2023학년도 대학수학능력시험 성적자료는 우리 대학에 입학원서를 접수(제출)하는 것으로 별도의 동의 절차 없이 온라인 전산자료 활용에 동의하는 것으로 간주함
- 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 입학원서 접수(전형료 결제) 후에는 기재사항을 변경할 수 없음
- 입학성적은 일체 공개하지 않음
- 입학원서에 작성(입력)된 연락처가 전형기간 중 변경될 경우 반드시 입학안내 홈페이지 '지원자정보 조회' 메뉴에서 수정 하여야 하며, 입학원서에 기재된 연락처의 오류 또는 연락두절로 인해 발생하는 불이익(합격 취소 등)에 대한 책임은 지원자 본인에게 있음
- 입학원서 작성 시 입력사항을 허위로 작성하였거나 제출서류를 위·변조한 경우, 기타 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인될 경우에는 합격 또는 입학을 취소함
- 영어를 제외한 외국어로 된 서류는 공증받은 한글 번역본을 반드시 원본과 함께 제출하여야 함
- 고등학교 졸업예정자가 고등학교 졸업자격을 취득하지 못할 경우 입학을 취소함
- 우리 대학에서는 외국어교육 증진을 위해 '졸업인증제'를 시행하고 있음
- 건축학전공(5년제) 신입생은 건축학교육인증(KAAB)을 위한 '건축학교육인증과정'에 배정되며, 공과대학(건축학전공, 융합 반도체공학전공 제외) 신입생은 공학교육인증(ABEEK)을 위한 '공학교육전문과정'에 배정됨
- 특수교육과(중등)는 특수교육현장에서 필요로 하는 다음의 주지교과에 관한 표시과목을 운영함  
: [국어/국어국문학과], [수학/수학교육과], [과학(물리, 생물)/과학교육과], [역사/사학과], [일반사회/법학과, 행정학과, 경제학과]
- 본 모집요강 내용(요강에 명시한 각종 안내사항 포함)은 지원자에게 개별통보하지 않으므로 내용을 정확하게 숙지하여야 하며, 모집요강 내용 미숙지로 인해 발생하는 불이익에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있음
- 입시의 공정성 확보를 위하여 다음과 같이 이의 신청·처리절차를 수립하여 진행함  
· 이의 신청접수 → 이의 타당성 검증 → 이의 타당성 1차 재검증 → 이의 타당성 2차 재검증 → 이의 결정사항 통보
- 입학원서 접수 완료 후 부여되는 수험번호는 개인정보이므로 절대 외부에 유출해서는 안되며, 이로 인해 발생하는 문제에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있음

## Ⅷ. 기타 안내

### 1. 학사 안내[※ 학사 안내 관련 내용은 변경될 수 있으므로 세부 내용은 학사팀에 문의하시기 바랍니다.]

#### 가. 다전공

구분	복수전공, 부전공	캠퍼스 간 학점 교류(교류 다전공)
지원 자격	2학년 1학기부터 신청 가능	1학년 수료자로서 평점평균이 3.0이상인 2학년 진급 예정인 자
선발 방법	인원 제한 없음	해당학과(전공)별 2학년 입학정원의 15% 이내에서 평점평균 성적 순으로 선발
허용 범위	<죽전> 음악·예술대학, 건축학전공, 사범대학, 국제학부, 산업경영학과(아)를 제외한 모든 학부(과) 내의 전공을 허용함	<죽전> 문과대학(영미인문학과 제외), 법과대학, 사회과학대학, 경제학과, 무역학과, 경영학부(회계학전공), 공과대학(전자전기공학부, 건축학전공 제외), SW융합대학(모바일시스템공학과, SW융합학부 글로벌SW융합전공 제외)
	<천안> 간호대학, 의과대학, 치과대학, 약학대학, 임상병리학과, 물리치료학과, 치위생학과, 보건행정학과, 해병대군사학과, 뉴뮤직과, 국제스포츠학부(국제스포츠전공, 태권도전공)를 제외한 모든 학부(과) 내의 전공을 허용함	<천안> 외국어대학, 수학과, 신소재공학과, 식품공학과, 경영공학과, 생명자원학부, 환경원예조경학부, 의생명공학부, 공공정책학과, 사회복지학과, 환경자원경제학과, 심리치료학과, 문예창작과, 생활체육학과, 스포츠경영학과, 국제스포츠학부(운동처방재활전공)

#### 나. 전부(과)

구분	캠퍼스 내	캠퍼스 간
지원 자격	2학년 진급 예정자로 총 30학점 이상 이수한 자 또는 3학년 진급 예정자로 총 60학점 이상 이수한 자 (단 국제학부로의 전부(과)는 평점평균 성적이 3.5이상인 자에 한함)	2학년 진급 예정자로 1학년 2개 학기 총 30학점 이상 이수하고 평점평균 성적이 3.5이상인 자
선발 방법	- 전입 학부(과, 전공)별 입학정원의 20%범위 이내에서 학부성적, 면접 및 실기고사 통하여 선발 - 전출 학부(과, 전공)별 입학정원의 30%범위 내로 제한	해당 학부(과, 전공)별 2학년 편입학 여석내, 입학정원의 2% 이내에서 학부성적, 면접 및 실기고사 통하여 선발
허용 범위	- 사범대학, 공연영화학부, 음악학부, 의과대학, 치과대학, 약학대학, 간호대학, 임상병리학과, 물리치료학과, 치위생학과, 보건행정학과, 해병대군사학과, 뉴뮤직과, 국제스포츠학부(국제스포츠전공, 태권도전공)를 제외한 모든 학과 전입 허용 - 야간학과는 주간으로 전부(과) 불허 - 정원의 신입학자의 캠퍼스 간 전부(과) 불허 - 체육특기자전형으로 입학한 자, 편입학자, 징계를 받은 자는 전부(과) 불허 - 캠퍼스 내 / 캠퍼스 간 중복지원 불가 - 캠퍼스 내 / 캠퍼스 간 합격 및 승인은 재학중 1회에 한함	

※ 상기 내용은 변경될 수 있으므로 세부 내용은 학사팀에 문의하시기 바랍니다.

다. 문의처 : 학사팀(죽전캠퍼스 ☎ 031-8005-2053~9 / 천안캠퍼스 ☎ 041-550-1222~7)

### 2. 의료과정 학과 평가 · 인증 획득 안내

○ 우리 대학 의료과정 학과(의학, 치의학, 간호학)의 평가·인증 결과를 아래와 같이 안내합니다.

학과	인증내용 및 결과	인증기간	인증기관
의학	의학교육 평가인증 [인증]	2022. 3. 1 ~ 2026. 2. 28 (4년)	한국의학교육평가원
치의학	치의학 기본 교육프로그램 [인증]	2021. 3. 1 ~ 2025. 2. 28 (4년)	한국치의학교육평가원
간호학	간호학 학사학위 프로그램 [인증]	2020. 6. 11 ~ 2025. 6. 10 (5년)	한국간호교육평가원



## ■ 캠퍼스맵 / 교통 안내

### 죽전캠퍼스



#### ○ 지하철

지하철역	환승방법
죽전역(단국대)	3번출구 좌회전 후 길 건너편 <b>단국대 셔틀버스</b> 무료 환승 1번출구 앞 버스정류장[24, 720-3번(교내진입), 40, 660번(정문 앞 하차)]
오리역	4번출구 앞 마을버스 39-1번(교내진입), 25, 39번(정문 앞 하차) 7번출구 앞 광역버스 8100, 1101, 7007-1, 102번(교내진입)
정자역	3번출구 앞 광역버스 8100, 1101, 102번(교내진입)

※ 경기도 성남시 단대동의 '단대오거리'는 우리 대학과 무관하니 착오 없으시기 바랍니다.

#### ○ 기타 교통수단 : 단국대학교 홈페이지 <찾아오시는 길> 참조

## ■ 문의 전화 안내

단국대학교 대표 전화 1899-3700

### 입학문의

죽전캠퍼스 입학처 입학팀

[16890] 경기도 용인시 수지구 죽전로 152  
전화 : (031) 8005 - 2550~3  
팩스 : (031) 8021 - 7112

천안캠퍼스 입학처 입학팀

[31116] 충남 천안시 동남구 단대로 119  
전화 : (041) 550 - 1234~6  
팩스 : (041) 559 - 7900

천안캠퍼스 정원의 특별전형 지원자격 문의

전화 : (041) 550 - 1126~9  
팩스 : (041) 559 - 7812

### 학사행정 문의

죽전캠퍼스 교무처 학사팀

전화 : (031) 8005 - 2053~9

천안캠퍼스 교무처 학사팀

전화 : (041) 550 - 1222~7

### 교직이수 문의

죽전캠퍼스 사범대학 교학행정팀

전화 : (031) 8005 - 3783~4

천안캠퍼스 교직이수 문의

전화 : (041) 550 - 1860

### 장학금 및 학자금대출 문의

죽전캠퍼스 학생처 장학팀

전화 : (031) 8005 - 2091~4

천안캠퍼스 학생처 장학팀

전화 : (041) 550 - 1321~3

### 생활관 문의

죽전캠퍼스 생활관 행정팀

전화 : (031) 8005 - 2905~8

천안캠퍼스 생활관 행정팀

전화 : (041) 550 - 1162~4

인터넷 검색창

단국대학교 입학안내

검색

단국대학교 입학안내 홈페이지를 방문하시면 다양한 입시관련 정보를 얻을 수 있습니다.