

서류제출 관련 FAQ

【공통사항】

Q1 서류제출 방법에 관하여 궁금합니다.

A1 기간 내 서류 미업로드 및 미제출 시 합격자 선발대상에서 제외되오니 유의하시기 바랍니다.

① 전체지원자(의·약학계열 지원자 제외)

- 서류 제출 방법 : PDF 업로드(단국대학교 입학홈페이지)
- **서류 제출 기간 : '24. 1. 11.(목) 10:00 ~ 15.(월) 17:00**



최종합격(등록)자에 한하여 기업로드한 서류의 원본 제출(Q7 참조)

- 서류 제출 방법 : 등기 우편 제출【충청남도 천안시 동남구 단대로 119 단국대학교 입학팀(인문과학관 118-1호)】
- 봉투 라벨 출력 : **'24. 2. 5.(월) 17:00 이후**
- **서류 제출 기간 : '24. 2. 23.(금) 17:00 까지**

② 의·약학계열 지원자(1단계 합격자에 한함)

- 서류 제출 방법 : 등기 우편 제출【충청남도 천안시 동남구 단대로 119 단국대학교 입학팀(인문과학관 118-1호)】
- 봉투 라벨 출력 : **'24. 1. 8.(월) 이후** 진학어플라이에서 출력 가능
- **서류 제출 기간 : '24. 1. 9.(화) 10:00 ~ 12.(금) 17:00**

Q2 2023학년도 2학기 성적처리가 마감되지 않아 서류 업로드 기간 내 제출할 수 없습니다.
어떻게 해야 하나요?

A2 유형 I, 보건계열전형 지원자 중 수료예정자 및 졸업예정자가 서류제출(업로드) 기간 내에 2학기 성적이 반영된 성적증명서 제출이 어려운 경우, 우선 2학기 성적이 미반영된 성적증명서와 수료예정증명서를 제출서류(업로드) 기간 내에 업로드 하여야 합니다.

추후 2023학년도 2학기 성적이 포함되어 지원자격을 충족하는 성적증명서를 **'24. 1. 26(금)까지** 추가로 제출하여야 하며(PDF 업로드), 미제출할 경우 합격자 선발 대상에서 제외되오니 이점 유의하시기 바랍니다.

Q3 외국대학 출신자입니다. 영사확인 및 아포스티유와 관련하여 질문드립니다.

A3 외국대학에서 발급받은 서류는 **아포스티유 확인서**를 발급받거나 학교 소재국 한국영사관에서 **영사 확인(영사인증 안됨)**을 받아 원본을 제출하여야 합니다.
단, 부득이 사본을 제출할 경우에는 우리 대학 입학팀에 서류 원본과 사본을 함께 지참하고 방문하여 원본대조 확인 후 제출하여야 합니다.

Q4 전적대학 홈페이지에서 증명발급을 통해 PDF파일로 발급받아 업로드하려고 합니다. 추후 최종등록자 서류 제출 시 PDF파일을 인쇄하여 제출할 경우 원본으로 인정되나요?

A4 원본으로 인정됩니다. 추후 기업로드한 서류와 동일한 인쇄본을 최종합격(등록)자 제출서류 기간에 제출하시면 됩니다.

Q5 서류 발급 유효기간이 있나요?

- A5** 모든 서류는 '**23. 11. 6(월) 이후** 발급받은 서류만 인정합니다.
단, 기획균형선발전형 자격증빙서류는 '**23. 11. 23(목) 이후** 발급받은 서류만 인정하며, 외국대학 발급서류는 발급 기간을 별도로 제한하지 않습니다.

Q6 PDF 파일 업로드 시 파일명은 어떻게 해야 하나요?

- A6** 파일명은 아래와 같이 작성하여 업로드 하시기 바랍니다.
예시) P123456_김단국(수료증명서), P123456_김단국(성적증명서), P123456_김단국(기타증명서)

Q7 최종합격 후 제출하여야 할 서류는 무엇입니까?

- A7** ① 최종합격(등록)자는 **기업로드한 모든 제출서류의 원본**을 **등기우편으로 제출**하여야 합니다.
② 수료예정자 또는 졸업예정자로 지원한 최종합격자는 아래 추가 제출서류를 함께 등기우편으로 제출하여야 합니다.

추가서류 제출 대상	추가서류
졸업 예정 증명서를 제출한 자	졸업증명서
(전문)학사학위 예정 증명서를 제출한 자	(전문)학사학위증명서
수료 예정 증명서를 제출한 자	수료증명서
성적증명서(마지막 학기 성적 미포함)	최종 성적증명서(마지막 학기 성적 포함)

[예시] 2학년 2학기 재학 중으로 2학년 1학기까지의 성적증명서를 제출한 경우 최종 학기(2학년 2학기) 성적이 포함된 최종 성적증명서를 추가로 제출하여야 함

【의·약학계열 지원자】

Q1 의·약학계열 지원자 서류는 어떻게 제출하나요?

- A1** 의·약학계열 지원자는 1단계 합격자에 한하여 아래의 서류 **원본을 등기 우편으로 제출**하여야 합니다.

- ① 공통서류(**아래 표 참조**)
- ② 업로드한 공인영어 성적증명서 원본
- ③ 자기소개서 [대학 입학안내 홈페이지에서 다운로드]
- ④ 활동 증빙서류 및 증빙서류 목록표 [대학 입학안내 홈페이지에서 다운로드]

- 대학 입학 이후 취득한 활동 중 최대 7개까지 제출

- 영어를 제외한 외국어로 된 서류는 공증받은 **한글 번역본**을 원본과 함께 제출

※ 모든 제출서류는 '**23. 11. 6(월) 이후 발급받은 서류**만 인정함(활동 증빙서류 및 외국대학 발급 서류 예외)

※ 외국서류 및 활동증빙 등 원본대조가 필요한 서류의 경우 1단계 합격자 서류제출 기간('24. 1. 9(화) ~ 12(금))에 단국대학교 천안캠퍼스 입학팀으로 방문 및 제출가능[방문시간 : <09:00~17:00>, 점심시간(12:00~13:00) 제외]

【공통서류 목록】

구분	제출서류 목록
국내 4년제 대학 2학년 이상 수료(예정)자	① 수료(예정)증명서 ※ 수료예정증명서 미발급 대학 출신자 서류제출 방법은 입학안내홈페이지 자료실 및 <서식1> 참조 ② 전학년 성적증명서
국내 학사학위 소지자	① 졸업(예정)증명서 또는 학사학위(예정)증명서 ② 전학년 성적증명서
외국 대학(학사학위과정) 2학년 이상 수료(예정)자	① 재학사실증명서 ② 전학년 성적증명서 ③ 외국대학 출신자 지원자격 확인서 [대학 입학안내 홈페이지에서 다운로드] ④ 졸업요구학점, 성적등급 및 평점기준에 대한 증빙서류 ⑤ 학력조회동의서 [대학 입학안내 홈페이지에서 다운로드]

구분	제출서류 목록
외국 대학(학사학위과정) 졸업(예정)자	① 졸업(예정)증명서 ② 전학년 성적증명서 ③ 외국대학 출신자 지원자격 확인서 [대학 입학안내 홈페이지에서 다운로드] ④ 졸업요구학점, 성적등급 및 평점기준에 대한 증빙서류 ⑤ 학력조회동의서 [대학 입학안내 홈페이지에서 다운로드]
국내 2·3년제 전문대학 졸업(예정)자	① 졸업(예정)증명서 또는 전문학사학위(예정)증명서 ② 전학년 성적증명서
외국 대학(학사학위과정) 졸업(예정)자, 외국 전문대학 졸업(예정)자	① 졸업(예정)증명서 ② 전학년 성적증명서 ③ 외국대학 출신자 지원자격 확인서 [대학 입학안내 홈페이지에서 다운로드] ④ 졸업요구학점, 성적등급 및 평점기준에 대한 증빙서류 ⑤ 학력조회동의서 [대학 입학안내 홈페이지에서 다운로드]
학점은행제	[학사학위 과정자] ① 학점인정 증명서 또는 학사학위(예정)증명서 ※ 학점인정 증명서의 경우 취득한 학점이 80학점 이상이어야 함 ② 전학년 성적증명서 [전문학사학위 과정자] ① 전문학사학위(예정)증명서 ② 전학년 성적증명서 ※ [교육부장관에 의한 학위수여] 국가평생교육진흥원에서 발급한 성적증명서만 인정함 ※ [대학의 장 등에 의한 학위수여] 해당 대학에서 발급한 성적증명서만 인정함
▶ 모든 제출서류는 2023. 11. 6(월) 이후 발급받은 서류만 인정함(외국대학 발급 서류 예외)	